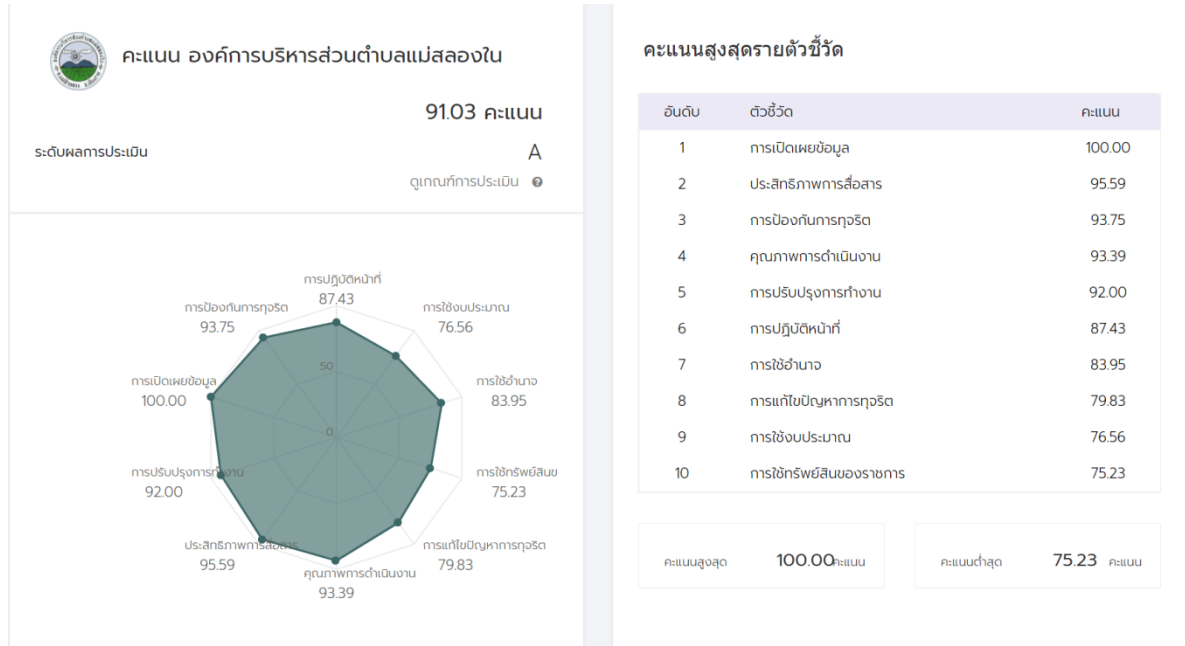


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน พบว่ามีผลคะแนน ๙๑.๐๓ คะแนน อยู่ในระดับ A ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๕ พบว่า ผลคะแนนการประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน คือ ๙๑.๐๓ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลร่าวร้อยละ ๕-๑๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานพึงพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่
๑. การเปิดเผยข้อมูล ๑๐๐.๐๐ คะแนน	
๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๕.๕๙ คะแนน	
๓. การป้องกันการทุจริต ๙๓.๗๕ คะแนน	
๔. คุณภาพการดำเนินงาน ๙๓.๓๙ คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
๖. การปฏิบัติหน้าที่ ๘๗.๔๓ คะแนน	
๗. การใช้อำนาจ ๘๓.๙๕ คะแนน	
๘. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๗๙.๘๓ คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
๙. การใช้งบประมาณ ๗๖.๕๖ คะแนน	
๑๐. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๗๕.๒๓ คะแนน	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
	<ul style="list-style-type: none">- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยมีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า ยกตัวอย่างเช่น ความก้าวหน้า การดำเนินการแต่ละโครงการ กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น และเป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีที่ได้รับ การประเมิน- ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม- ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง- พัฒนาระบบการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม- ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง- เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขอ อนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของท่าน- เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง- เพิ่มการกำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของ ท่านต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง- ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมี ส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดย เพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ของท่านมากขึ้น

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
	<ul style="list-style-type: none">- สร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน โดยหากพบการทุจริตในหน่วยงาน- ให้ตรวจสอบว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด- พึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมการณ์มุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน การให้ความสำคัญกับงานมากกว่า ฐานะส่วนตัวและความพร้อมรับผิดรับชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเองของบุคลากรในหน่วยงานของท่านมากขึ้น- ให้ตรวจสอบว่าประเด็นการปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้อื่นว่าเป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนดมากน้อยเพียงใด- เพิ่มกลไกกำกับให้หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้- ส่งเสริมให้มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน- เพิ่มความตระหนักของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านโดยต้องให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง <p>ทั้งนี้ ต้องมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อๆ ไป</p>

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปึงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณา เพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑.การปรับปรุงระบบการทำงานตามแผนพัฒนาบุคลากรและนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑.ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการทำงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง ๒.ดำเนินการมอบหมายงานให้บุคลากรตามตำแหน่งหน้าที่อย่างเป็นธรรม ๓.พัฒนากระบวนการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม	สำนักปลัด	ก.ค. - ก.ย. พ.ศ.๒๕๖๕	-แผนพัฒนาบุคลากร/นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
๒. การสร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม	๑. เสริมสร้างระบบการตรวจสอบและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน/ให้บริการของบุคลากรในหน่วยงาน ให้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่เป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนด และอย่างเท่าเทียม โดยไม่เลือกปฏิบัติหรือเห็นแก่พวกพ้อง ๒.เสริมสร้างให้บุคลากรในหน่วยงานให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว และมีความรับผิดชอบต่อหากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง ๓.เสริมสร้างฐานความคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบการจัดอบรม/จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด	ปึงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	-รายงานผลในการประชุมประจำเดือน -รายงานผลการดำเนินงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน -รายงานการจัดอบรม/จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับความคิดในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
<p>๓.การส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในหน่วยงาน</p>	<p>๑. มอบหมายให้ผู้ที่รับผิดชอบ โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต แสดงความก้าวหน้า และรายละเอียดในการดำเนินงานให้ ผู้รายงานข้อมูลในระบบ e-PlanNACC ทุกๆ ๖ เดือน</p> <p>๒. เสริมสร้าง/ให้ความสำคัญกับการ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตและ ประพหุติมิชอบ โดยเปิดโอกาสให้ บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้ สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน เพิ่มกลไก กำกับให้หน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและไม่ บิดเบือน</p> <p>๓. พัฒนาช่องทางการร้องเรียนการ ทุจริตบนเว็บไซต์หน่วยงานให้ใช้งาน ง่ายและทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/ แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพหุติมิ ชอบ เพื่อพิจารณาปรับปรุง/แก้ไขเพื่อ สร้างความมั่นใจในการจัดการการ ทุจริตตลอดจนมีมาตรการปกป้อง ผู้กระทำการร้องเรียน</p> <p>๔. นำผลการตรวจสอบของฝ่าย ตรวจสอบทั้งภายในและภายนอก หน่วยงานไปปฏิบัติเพื่อปรับปรุงการ ทำงานและป้องกันการทุจริต</p> <p>๕. เพิ่มความตระหนักให้ผู้บริหารสูงสุด ของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการ ต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง</p> <p>๖. ประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานให้มากขึ้น</p>	<p>-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กอง การศึกษาฯ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>-รายงานผลในการ ประชุมประจำเดือน -รายงานผลการ ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต -การประเมินความ เสี่ยงการทุจริตและ ประพหุติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๕ -ช่องทาง การ ร้องเรียนทุจริตบน เว็บไซต์หน่วยงาน -คู่มือการ ปฏิบัติงาน กระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริต/แจ้งเบาะแส ด้านการทุจริตและ ประพหุติมิชอบ -ผู้บริหารกำหนด มาตรการต่างๆ เกี่ยวกับการต่อต้าน การทุจริต , ขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy, พิจารณาอนุมัติ โครงการเกี่ยวกับ การต่อต้านการ ทุจริต ฯลฯ -การเปิดเผยข้อมูล บนเว็บไซต์ หน่วยงาน</p>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๔. การใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	๑.ให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของ หน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของ ราชการที่ถูกต้อง ในรูปแบบการจัด อบรม/จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ๒.เพิ่มช่องทางการยื่นขออนุญาตเพื่อ ยืมทรัพย์สินของราชการบนเว็บไซต์ หน่วยงาน เพื่ออำนวยความสะดวก เกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อ ยืมทรัพย์สินของราชการ ๓.จัดทำมาตรการกำกับดูแลและ ตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิด นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือ พวกพ้อง ๔.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ใน การขอยืมทรัพย์สินของราชการ รวมถึงกำกับติดตาม กรณีมีการขอ ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน โดยต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กอง การศึกษา	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	-รายงานการ อบรม / สื่อ ประชาสัมพันธ์การ ให้ความรู้เกี่ยวกับ แนวปฏิบัติของ หน่วยงานในการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ -หน่วยงานเพิ่มช่อง ทางการยื่นแบบคำ ร้องขอรับบริการ รถพยาบาลฉุกเฉิน กู้ชีพ(กรณีผู้ป่วยติด เตียง) บนเว็บไซต์ หน่วยงาน โดย สามารถยื่นผ่าน ระบบ E-Service -มาตรการกำกับ ดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ