

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน
อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ได้ถูกกำหนดให้เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งเครื่องมือดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อสามารถนำฐานข้อมูลไปวิเคราะห์เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน มีประสิทธิภาพในปีถัดไป

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and transparency Assessment: ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.การ ปรับปรุง ระบบการ ทำงานตาม แผนพัฒนา บุคลากร และนโยบาย การบริหาร ทรัพยากร บุคคล	๑.ส่งเสริมกลไกการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานตามระดับ คุณภาพของผลงานอย่าง ถูกต้อง ๒.ดำเนินการมอบหมาย งานให้บุคลากรตาม ตำแหน่งหน้าที่อย่างเป็น ธรรม ๓.พัฒนากระบวนการ คัดเลือกผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมการศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม	สำนักปลัด	ตุลาคม- มีนาคม ๒๕๖๖	๑.แผนพัฒนา บุคลากร/นโยบาย การบริหารทรัพยากร บุคคล ๒.การประเมินผล การปฏิบัติงานตาม ระดับคุณภาพของ ผลงานอย่างถูกต้อง และเป็นธรรม ๓. คำสั่งแบ่งงานและ มอบหมายหน้าที่ ภายในหน่วยงาน ๔.บันทึกขออนุญาต เดินทางไปราชการ เพื่อเข้ารับการอบรม/ ประชุม/สัมมนา และ คำสั่งอนุญาตให้ เดินทางไปราชการ ๕.รายงานการ ประชุมประจำเดือน เรื่องชี้แจงการขอ อนุญาตเดินทางไป ราชการเพื่อเข้ารับ การอบรม/ประชุม/ สัมมนา	ในเรื่องการ ฝึกอบรม หน่วยงานได้ให้ ความสำคัญและ ส่งเสริมบุคลากร อย่างมาก ดังนั้น หากบุคลากรท่าน ใดมีความต้องการ เข้ารับการอบรม ให้ทำบันทึกขอ อนุญาตเดินทาง ไปราชการเพื่อเข้า รับการอบรม/ ประชุม/สัมมนา เสนอไปยัง ผู้บังคับบัญชา เพื่อพิจารณา อนุญาต

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒.การสร้าง ฐานความคิด การแยกแยะ ประโยชน์ ส่วนตัวและ ประโยชน์ ส่วนรวม	๑.เสริมสร้างระบบการ ตรวจสอบและกำกับดูแล การปฏิบัติงาน/ ให้บริการของบุคลากรใน หน่วยงาน ให้ดำเนินงาน ตามอำนาจหน้าที่ เป็นไปตามขั้นตอนหรือ ระยะเวลาที่กำหนด และ อย่างเท่าเทียมโดยไม่ เลือกปฏิบัติหรือเห็นแก่ พวกพ้อง ๒.เสริมสร้างให้บุคลากร ในหน่วยงานให้ ความสำคัญกับงาน มากกว่าธุระส่วนตัว และ มีความรับผิดชอบหาก ความผิดพลาดเกิดจาก ตนเอง ๓.เสริมสร้างฐาน ความคิดแยกแยะ ประโยชน์ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวมใน รูปแบบการจัดอบรม/ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด	ตุลาคม- มีนาคม ๒๕๖๖	๑.บันทึกข้อความ/ รายงานผลการ ดำเนินงาน ๒.รายงานการ ประชุมประจำเดือน ๓.จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับความคิดใน การแยกแยะ ประโยชน์ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวม และเน้นย้ำในที่ ประชุมประจำเดือน เกี่ยวกับแนวทาง ปฏิบัติ	หากบุคลากร บรรจุ/โอน/ย้าย หรือผู้บริหาร ท้องถิ่นและ สมาชิกสภา ท้องถิ่นเข้ามาใน หน่วยงานควรให้ สำนักปลัด แจ้งให้ ทราบถึงมาตรการ ต่างๆดังกล่าวของ หน่วยงาน
๓.การ ส่งเสริม คุณธรรม และความ โปร่งใสใน หน่วยงาน	๑.มอบหมายให้ผู้ที่ รับผิดชอบโครงการ/ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริต แสดงความก้าวหน้าและ รายละเอียดในการ ดำเนินงานให้ผู้รายงาน ข้อมูลในระบบ e-PlanNACC ทุกๆ ๖ เดือน	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กอง การศึกษาฯ	ตุลาคม- มีนาคม ๒๕๖๖	๑.รายงานผลการ ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต ๒.รายงานการ ประชุมประจำเดือน เรื่องการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสในหน่วยงาน	เรื่องการส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน หน่วยงานเป็น เรื่องที่บุคลากรทุก คนในหน่วยงาน จะต้องร่วมกัน ดำเนินงานจึงจะ เกิดผลสำเร็จ จึง ต้องขับเคลื่อน นโยบายร่วมกัน

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	๒.เสริมสร้าง/ให้ความสำคัญกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถามทุกหัวเรื่องเรียนเพิ่มกลไกกำกับให้หน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและไม่บิดเบือน ๓.พัฒนาช่องทางการร้องเรียนการทุจริตบนเว็บไซต์หน่วยงานให้ใช้งานง่ายและทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อพิจารณาปรับปรุง/แก้ไขเพื่อสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริตตลอดจนมีมาตรการปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน ๔.นำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปฏิบัติเพื่อปรับปรุงการทำงานและป้องกันการทุจริต			๓.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๕ ๔.ช่องทางการร้องเรียนทุจริตบนเว็บไซต์หน่วยงาน ๕.แก้ไข/เพิ่มเติมคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๖.ผู้บริหารพิจารณา กำหนดมาตรการต่างๆ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต, ขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy, พิจารณานุมัติโครงการเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต ฯลฯ ๗.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์หน่วยงานและดำเนินการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานบนเว็บไซต์หน่วยงาน พร้อมทั้งอัปเดตให้เป็นปัจจุบัน	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	๕.เพิ่มความตระหนักให้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง ๖.ประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานให้มากขึ้น				
๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.ให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องในรูปแบบการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ๒.เพิ่มช่องทางการยื่นขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการบนเว็บไซต์หน่วยงานเพื่ออำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ๓.จัดทำมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวกลุ่ม ๔.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในการขอยืมทรัพย์สินของราชการรวมถึงกำกับติดตามกรณีมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานโดยต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองการศึกษา	ตุลาคม- มีนาคม ๒๕๖๖	๑. มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒. หน่วยงานเพิ่มช่องทางการยื่นแบบคำร้องขอรับบริการรถพยาบาลฉุกเฉินกู้ชีพ (กรณีผู้ป่วยติดเตียง) บนเว็บไซต์หน่วยงาน โดยสามารถยื่นผ่านระบบ E-Service ๓. มาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๔. คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ๕. ชี้แจง/เน้นย้ำในประชุมประจำเดือน	หากบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายหรือผู้บริหรท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ามาในหน่วยงานควรแจ้งให้ทราบถึงแนวปฏิบัติ/มาตรการต่างๆดังกล่าวของหน่วยงาน