**แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รอบการประเมิน ❑ ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 25........ ถึง 31 มีนาคม 25.......**  **❑ ครั้งที่ 2 1 เมษายน 25........ ถึง 30 กันยายน 25......** | | |
| **ข้อมูลประวัติส่วนตัว** | | |
| **ผู้รับการประเมิน** | | |
| ชื่อ – นามสกุล.......................................................................... | ตำแหน่ง....(ชื่อตำแหน่งในสายงาน).................................. | ระดับตำแหน่ง................................................................ |
| ประเภทตำแหน่ง....................................................................... | ตำแหน่งเลขที่................................................................... | สังกัด………………..........................…………………………….. |
| **ผู้ประเมิน** | | |
| ชื่อ – นามสกุล......................................................................... | ตำแหน่ง.....(ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน)....................... | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| โครงการ/งาน/กิจกรรม  (1) | น้ำหนัก  (2) | เป้าหมาย (3) | | | ผลการปฏิบัติงาน (7) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวมคะแนนผล  การปฏิบัติงาน  (11)  =(8)+(9)+  (10) | ผลสัมฤทธิ์ ของงาน  (12)  = (2) x (11)  10 | เหตุผลที่ทำให้งานบรรลุ/  ไม่บรรลุเป้าหมาย  (13) |
| เชิงปริมาณ  (4) | เชิงคุณภาพ  (5) | เชิงประโยชน์  (6) | เชิงปริมาณ  (8) | | | | | | เชิงคุณภาพ  (9) | | | | | | เชิงประโยชน์  (10) | | | | | | | |
| 0.5 | 1 | 1.5 | 2 | 2.5 | 3 | 0.5 | 1 | 1.5 | 2 | 2.5 | 3 | 0.5 | 1 | 1.5 | 2 | 2.5 | 3 | 3.5 | 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **น้ำหนักรวม** | **70** |  |  |  | **คะแนนที่ได้** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |

**ส่วนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ 70 )**

- 2 -

**ส่วนที่ 2 พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) (ร้อยละ 30) สำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่น**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ตัวชี้วัดสมรรถนะ  (1) | น้ำหนัก  (2) | ระดับ  ที่คาดหวัง/ต้องการ  (3) | ระดับ  ที่ประเมินได้  (4) | คะแนนที่ได้  (๕) | ผลการประเมิน  (6) = (2) x (5)  5 | ระบุเหตุการณ์/พฤติกรรม  ที่ผู้รับการประเมินแสดงออก  (๗) |
| **สมรรถนะหลัก** |  |  |  |  |  |  |
| 1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ |  |  |  |  |  |  |
| 2. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม |  |  |  |  |  |  |
| 3. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน |  |  |  |  |  |  |
| 4. การบริการเป็นเลิศ |  |  |  |  |  |  |
| 5 การทำงานเป็นทีม |  |  |  |  |  |  |
| **สมรรถนะประจำผู้บริหาร** |  |  |  |  |  |  |
| 1. การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง |  |  |  |  |  |  |
| 2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ |  |  |  |  |  |  |
| 3. ความสามารถในการพัฒนาคน |  |  |  |  |  |  |
| 4. การคิดเชิงกลยุทธ์ |  |  |  |  |  |  |
| **น้ำหนักรวม** | **30** | **คะแนนรวม** | | |  |  |

- ๒ -

**ส่วนที่ 2 พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) (ร้อยละ 30) สำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ตัวชี้วัดสมรรถนะ  (1) | น้ำหนัก  (2) | ระดับ  ที่คาดหวัง/ต้องการ  (3) | ระดับ  ที่ประเมินได้  (4) | คะแนนที่ได้  (๕) | ผลการประเมิน  (6) = (2) x (5)  5 | ระบุเหตุการณ์/พฤติกรรม  ที่ผู้รับการประเมินแสดงออก  (๗) |
| **สมรรถนะหลัก** |  |  |  |  |  |  |
| 1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ |  |  |  |  |  |  |
| 2. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม |  |  |  |  |  |  |
| 3. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน |  |  |  |  |  |  |
| 4. การบริการเป็นเลิศ |  |  |  |  |  |  |
| 5 การทำงานเป็นทีม |  |  |  |  |  |  |
| **สมรรถนะประจำสายงาน (อย่างน้อย 3 สมรรถนะ)** |  |  |  |  |  |  |
| 1. ........................................................................................... |  |  |  |  |  |  |
| 2. .......................................................................................... |  |  |  |  |  |  |
| 3. .......................................................................................... |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **น้ำหนักรวม** | **30** | **คะแนนรวม** | | |  |  |

- ๒ -

**ส่วนที่ 2 พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) (ร้อยละ 30) สำหรับตำแหน่งประเภทข้าราชการ/พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา(สายงานการสอน)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ตัวชี้วัดสมรรถนะ  (1) | น้ำหนัก  (2) | ระดับ  ที่คาดหวัง/ต้องการ  (3) | ระดับ  ที่ประเมินได้  (4) | คะแนนที่ได้  (๕) | ผลการประเมิน  (6) = (2) x (5)  5 | ระบุเหตุการณ์/พฤติกรรม  ที่ผู้รับการประเมินแสดงออก  (๗) |
| **สมรรถนะหลัก ( ๕ สมรรถนะ)** |  |  |  |  |  |  |
| 1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ |  |  |  |  |  |  |
| 2. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม |  |  |  |  |  |  |
| 3. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน |  |  |  |  |  |  |
| 4. การบริการเป็นเลิศ |  |  |  |  |  |  |
| 5 การทำงานเป็นทีม |  |  |  |  |  |  |
| **สมรรถนะประจำสายงาน ( 3 สมรรถนะ)** |  |  |  |  |  |  |
| 1. การออกแบบการเรียนรู้ |  |  |  |  |  |  |
| 2. การพัฒนาผู้เรียน |  |  |  |  |  |  |
| 3. การบริหารจัดการชั้นเรียน |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **น้ำหนักรวม** | **30** | **คะแนนรวม** | | |  |  |

- ๓ -

**สรุปผลการประเมิน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| องค์ประกอบการประเมิน | คะแนน  (ร้อยละ) | ผลการประเมิน  (ร้อยละ) | หมายเหตุ |
| 1. ผลสัมฤทธิ์ของงาน | 70 |  |  |
| 2. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) | 30 |  |  |
| **คะแนนรวม** | **100** |  |  |

**ระดับผลการประเมิน**

❑ ดีเด่น (ร้อยละ 90 ขึ้นไป)

❑ ดีมาก (ร้อยละ 80 แต่ไม่ถึงร้อยละ 90)

❑ ดี (ร้อยละ 70 แต่ไม่ถึงร้อยละ 80)

❑ พอใช้ (ร้อยละ 60 แต่ไม่ถึงร้อยละ 70)

❑ ต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ 60)

**ส่วนที่ 3 แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ผลสัมฤทธิ์ของงาน/  สมรรถนะที่เลือกพัฒนา  (1) | วิธีการพัฒนา  (2) | ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา  (3) | วิธีการวัดผลในการพัฒนา  (4) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

- ๔ -

**ส่วนที่ 4 ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ**

ชื่อ-นามสกุล (ผู้รับการประเมิน)...............................................................................ตำแหน่ง...................................................................ได้เลือกตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สรรถนะ) เพื่อขอรับการประเมิน โดยร่วมกับผู้ประเมินกำหนดตัวชี้วัด น้ำหนัก และเป้าหมายตัวชี้วัด รวมทั้งกำหนดน้ำหนักสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงานในแต่ละสมรรถนะ พร้อมได้ลงลายมือชื่อรับทราบข้อตกลงในการปฏิบัติราชการร่วมกันตั้งแต่เริ่มรอบระยะเวลาการประเมินแล้ว

ลงชื่อ.....................................................(ผู้รับการประเมิน) ลงชื่อ........................................................(ผู้ประเมิน)

(…………...............................………) (.....................................................)

ตำแหน่ง............................................... ตำแหน่ง.................................................

วันที่....................................................... วันที่..........................................................

**ส่วนที่ 5 การรับทราบผลการประเมิน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ❑ ได้รับทราบผลการประเมิน และแผนพัฒนาปฏิบัติ  ราชการรายบุคคลแล้ว | ❑ ได้แจ้งผลการประเมิน และผู้รับการประเมิน  ได้ลงนามรับทราบแล้ว | 🞎 ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่.............................  แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ |
|  |  | โดยมี........................................................ เป็นพยาน |
| ลงชื่อ.................................................. (ผู้รับการประเมิน) | ลงชื่อ........................................................(ผู้ประเมิน) | ลงชื่อ ...................................................... พยาน |
| (..................................................) | (.........................................................) | (.......................................................) |
| ตำแหน่ง ........................................................... | ตำแหน่ง ............................................................. | ตำแหน่ง..................................................... |
| วันที่ ................................................................. | วันที่ ................................................................. | วันที่ ......................................................... |

**- ๕ -**

**ส่วนที่ 6 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป** (ถ้ามี)

|  |  |
| --- | --- |
| **ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป** | **ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง** |
| **❑** เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น | **🞎** เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น |
| **❑** มีความเห็นต่าง ดังนี้...................................................................................... | **🞎** มีความเห็นต่าง ดังนี้ ................................................................................................. |
| ………………………………………………………………………………………………………………. | …………………………………………………………………………………………………………………………… |
| ลงชื่อ.................................................................. | ลงชื่อ............................................................................. |
| (.................................................................) | (……………………….………………..……………………….) |
| ตำแหน่ง ............................................................... | ตำแหน่ง ………………………………………………………… |
| วันที่ ............................................................... | วันที่ .......................................................................... |

|  |  |
| --- | --- |
| **ส่วนที่ 7 มติคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน** | **ส่วนที่ 8 ความเห็นของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** |
| **❑** เห็นชอบตามที่เสนอ | **🞎** เห็นด้วยกับมติคณะกรรมการกลั่นกรองฯ |
| ❑ มีความเห็นต่าง ดังนี้...................................................................................... | ❑ มีความเห็นต่าง ดังนี้............................................................................................... |
| ............................................................................................................................ | ....................................................................................................................................... |
| คะแนนที่ควรได้รับร้อยละ................... | คะแนนที่ควรได้รับร้อยละ................... |
| ลงชื่อ.................................................................... | ลงชื่อ........................................................................ |
| (..........................................................) | (…………………..…………….................………….) |
| ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองฯ | ตำแหน่ง.......นายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต. ..… |
| วันที่ ............................................................ | วันที่ ........................................................ |