

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔
วันศุกร์ ที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๔
เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน

รายชื่อผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายบุญชัย	ชัยจอง	ประธานสภา อบต.	
๒	นายวิทยา	ปรีชาสกุลพงศ์	รองประธานสภา อบต.	
๓	นายวรวิทย์	อินทพันธ์	เลขานุการสภา	
๔	นายภูมิพี	ระหงกันทร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	
๕	นายสงกรานต์	ลองใจคำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	
๖	นายฉัตรชัย	กิตติคุณโตมร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	
๗	นายอาณิ	หมีเซ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	
๘	นายอะซื่อ	แซ่จ้ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	
๙	นายชาญชัย	โชตระการกุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	
๑๐	นายอนุสรณ์	แซ่เจ้า	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	
๑๑	นายทศพล	บุญเลิศทรัพย์ทวี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	
๑๒	นายเลขา	แซ่เล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	
๑๓	นายอาล่อ	แซ่มื่อ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑	
๑๔	นายอาะเกาะ	มุแล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓	
๑๕	นางสาวรัตติกาล	แสงอยู่	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔	
๑๖	นางสาวเกสร	แซ่เจ็ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔	
๑๗	นายอายุ	ตาฮอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๕	
๑๘	นายวงศ์พัทธ์	มาเมอะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๕	
๑๙	นายอาโย	เพี้ยเมี้ย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๖	
๒๐	นายอาเปี้ยว	อิทธิวัฒนากุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๖	
๒๑	นางสาวอาหาว	เพี้ยเมี้ย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๗	
๒๒	นายสมฤทธิ์	แลเฉอกุ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๘	
๒๓	นายไพบูลย์	รัตนเลิศสกุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๙	
๒๔	นายสุวินัย	ลาหู่	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒๑	
๒๕	นายสุรัตน์	วูซื่อ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒๕	
๒๖	นายศิวดล	อาเคอ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒๖	
๒๗	นายอาตี	อาเคอ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒๖	

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายธีรชาติ	พนานุรักษ์สกุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	มาตรการ ป้องกัน COVID-๑๙
๒	นายสมนึก	เชอมี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	
๓	นายกรัสนัน	วิทยานนท์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	
๔	นายเกียรติศักดิ์	วีระวัฒน์พงศธร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	
๕	นายอาเซาะ	มาเยอะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	
๖	นายเรืองศักดิ์	กิริยาบุรณ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	
๗	นายจิรายุ	ติยะแซ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒	
๘	นายชัยวัฒน์	ลาเซ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๙	
๙	นายเชียวเปา	แซ่ลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒๐	
๑๐	นายประเสริฐ	แซ่จาง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒๐	
๑๑	นายพนธ์รัฐ	อาอิง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒๒	
๑๒	นายองอาจ	ตะห่อ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒๒	
๑๓	นายพงศกร	ฤกษ์ทวีทรัพย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒๓	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายปิยะเดช	เชิงพิทักษ์กุล	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นายสมชาย	ดวงดี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๓	นายวรวิทย์	พรสตุดี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๔	นายจ่านอง	ปองทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๕	นางสาวพัฏฐิกาญจน์	จันทร์สมบัติ	นักพัฒนาชุมชน	
๖	นายจิกร	ขันแก้ววงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	
๗	นายพนทพัทธ	พงศ์พีเมียร์	นักจัดการงานทั่วไป	
๘	นายสุพัฒน์	สัตย์จริง	ผช.นักจัดการงานทั่วไป	

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อได้เวลาอันสมควร เลขานุการสภาฯ ได้ตรวจรายชื่อผู้มาประชุม พบว่าสมาชิกสภาฯ ได้เข้าร่วมองค์ประชุมเกินครึ่งหนึ่งแล้ว จึงได้เชิญประธานสภาฯ จุฑารูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

นายวรวิทย์ อินทพันธ์
เลขานุการสภาฯ

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน
เรื่อง การนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔

ด้วยมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ กำหนดให้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เริ่มสมัยประชุมในวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป มีกำหนดระยะเวลาประชุมไม่เกิน ๑๕ วัน ดังนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒

/พ.ศ.๒๕๕๔...

พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๒๓ นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันศุกร์ ที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

อนึ่ง ขอเชิญประชาชนผู้สนใจทั่วไปเข้าร่วมรับฟังการประชุมดังกล่าว ในวันศุกร์ ที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยมีข้อกำหนดให้ผู้ประสงค์เข้ารับฟังการประชุม ปฏิบัติดังนี้

๑. ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นสถานที่ที่ควรแก่การเคารพ สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล หรือประชาชนโดยทั่วไปสามารถเข้าร่วมรับฟังการประชุมได้ โดยผู้เข้าร่วมประชุมจะต้องแต่งกายสุภาพ ประพฤติตนให้เรียบร้อย และอยู่ ณ ที่ซึ่งจัดไว้ให้

๒. สมาชิกสภาท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ที่จะเข้าร่วมการประชุมสภาท้องถิ่นให้แต่งเครื่องแบบสีทึบสีคอพับ

๓. ห้ามผู้ใดใช้ถ้อยคำไม่สุภาพ กล่าวคำหยาบคาย เสียดสี หรือใส่ร้าย

๔. ห้ามผู้ใดแสดงกิริยาอันน่ารังเกียจ

๕. ห้ามผู้ใดก่อความสงบเรียบร้อย หรือกระทำการให้เสื่อมเสียเกียรติของที่ประชุมหรือจงใจกระทำการใดๆ อันเป็นเหตุรบกวนกิจการของที่ประชุมสภาท้องถิ่น

๖. ห้ามผู้ใดพกพาอาวุธเข้ามาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น

๗. ห้ามผู้ใดขัดคำสั่งของประธานสภาท้องถิ่น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายบุญชัย ชัยจง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน

ขอเรียนนำเรียนท่านประธานสภาฯ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

นายบุญชัย ชัยจง
ประธานสภาฯ

เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน และสมาชิกสภาฯ รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ตามที่ได้มีการนัดหมายในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ในระเบียบวาระการประชุมที่ ๔ ข้อที่ ๔.๖ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ ในวันนี้จะเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ขั้นลงมติ

ระเบียบวาระที่ ๑

นายบุญชัย ชัยจง
ประธานสภาฯ

นายวรวิทย์ อินทพันธ์
เลขานุการสภาฯ

ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ สถานการณ์ COVID ๑๙

เรียนประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เนื่องจากสถานการณ์ Covid-๑๙ ยังคงระบาดในพื้นที่

/อย่างต่อ...

อย่างต่อเนื่อง ศูนย์อำเภอแม่ฟ้าหลวง ยังคงรับผู้ป่วยสีเขียว ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีผู้ป่วยใหม่ ๖ ราย จำหน่าย ๔ ราย อยู่ระหว่างดูแลทั้งสิ้น ๔๗ ราย ยอดสะสมทั้งสิ้น ๗๕ ราย

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ -รับรอง/ไม่รับรอง

นายวรวิทย์ อินทพันธ์
เลขาธิการสภา

การพิจารณารับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ตรวจทานบันทึกรายงานการประชุม ว่าจะมีการแก้ไขประเด็นใดหรือไม่อย่างไร

มติที่ประชุม

รับรอง จำนวน ๒๔ เสียง
ไม่รับรอง จำนวน - เสียง

ไม่ออกเสียง จำนวน ๒ เสียง(ประธานสภาฯ/รองประธานสภาฯ)ยกเว้นเลขาธิการสภาฯ

นายบุญชัย ชัยจอง
ประธานสภาฯ

ขอประกาศให้ทุกท่านทราบว่า มติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ครั้งนี้ มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยมีมติ รับรอง ๒๔ เสียง ไม่รับรอง - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง(ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ) ยกเว้นเลขาธิการสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

นายบุญชัย ชัยจอง
ประธานสภาฯ

๓.๑ รายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

นายอาเกาะ มูแล
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๓
ประธานกรรมการแปรญัตติ
ร่างข้อบัญญัติฯ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ได้มีมติเลือกประธานฯและเลขาธิการฯ ประกอบไปด้วย

๑.นายอาเกาะ มูแล ส.อบต.หมู่ที่ ๑๓ เป็นประธานคณะกรรมการฯ

๒.นายองอาจ ตะห่อ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๖ เป็นกรรมการ

๓.นายสงกรานต์ ลองใจคำ ส.อบต.หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการและเลขาธิการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๐ กำหนดว่า เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปร

/ญัตติและ...

ญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อน วันประชุมพิจารณา ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อ แลกเปลี่ยนประกอบการรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

คณะกรรมการแปรญัตติจึงขอรายงานผลการรับคำแปรญัตติและมติที่ประชุม คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ฯ ดังนี้

๑. ตามที่ประชุมสภา อบต.แม่สลองใน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติให้กำหนดระยะเวลาในการแปรญัตติ รวม ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง เวลา ๒๐.๐๐ น. โดยให้เสนอคำแปรญัตติ ได้ที่ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ผลปรากฏว่าในช่วงเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้ใดมายื่นคำแปร ญัตติฯ คณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงมีมติให้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯตามร่าง เดิมที่ประธานสภาฯ ได้ส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติฯพิจารณา

๒. ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใด ของข้อบัญญัติงบประมาณฯ ดังกล่าว

๓. ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติ ใดๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายอาเกาะ มูแล)

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ที่ประชุม

นายวรวิทย์ อินทพันธ์
เลขานุการสภาฯ

รับทราบ

๓.๒ โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ ๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ)(U๒T)

เรียนประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหารและ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน การดำเนินกิจกรรม U๒T ต.แม่สลองใน

กิจกรรมย่อยที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ๔ กิจกรรม

- ▶ การตรวจสอบวัตถุดิบและกระบวนการ ผลิตภัณฑ์ชุมชน (๙ เมษายน ๒๕๖๔)
- ▶ การอบรมให้ความรู้ในการจัดทำบัญชีเบื้องต้น (๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔)
- ▶ การเตรียมพื้นที่สำหรับการแปรรูปกาแฟ (๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔)
- ▶ การพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ ศูนย์ยุติธรรมชุมชน (๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔)

กิจกรรมย่อยที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ๔ กิจกรรม

- ▶ การพัฒนาและทดสอบเพื่อเตรียม ผลิตภัณฑ์ต้นแบบ อยู่ระหว่างดำเนินการ ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

- ▶ การออกแบบ Brand/ Logo/Packaging สื่อโฆษณาและการสร้างตลาดออนไลน์ อยู่ระหว่างประสานงานผู้รับผิดชอบ
 - ▶ การอบรมการแปรรูปกาแฟและการทดสอบคุณภาพกาแฟ อยู่ระหว่างประสานงานการจัดกิจกรรม
 - ▶ การส่งเสริมสุขภาพถ้วนหน้า อยู่ระหว่าง ประสานงานการจัดกิจกรรม ครั้งที่ ๒
- กิจกรรมย่อยที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ๕ กิจกรรม
- ▶ ถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชนครั้งที่ ๑ การเตรียมวัตถุดิบและพัฒนาสารสกัด
 - ▶ ถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชนครั้งที่ ๒ การทำผลิตภัณฑ์แชมพูที่มีส่วนผสมของสารสกัดพืชสมุนไพรท้องถิ่น
 - ▶ ถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชนครั้งที่ ๓ การทำผลิตภัณฑ์สบู่เหลวที่มีส่วนผสมของสารสกัดพืชสมุนไพรท้องถิ่น
 - ▶ ถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชนครั้งที่ ๔ การออกแบบสื่อโฆษณาและสร้างตลาด
 - ▶ การผลิตผลิตภัณฑ์ต้นแบบเพื่อทดสอบการตลาด

ที่ประชุม

นายบุญชัย ชัยจง
ประธานสภา

ระเบียบวาระที่ ๔

นายบุญชัย ชัยจง
ประธานสภา

นายวรวิทย์ อินทพันธ์
เลขานุการสภา

รับทราบ

ก่อนเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔ ขอพักรับประทานอาหารว่าง เป็นเวลา ๑๕ นาที เวลา ๑๐.๔๐ น.

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย

เรียนประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหารและ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๒) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

- ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ สมาชิกสภาฯ จะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

/ถ้าที่ประ...

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

นายบุญชัย ชัยจง
ประธานสภาฯ

เนื่องจากคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้แถลงว่าไม่มีผู้ใดยื่นคำแปรญัตติ และคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้มีมติให้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯตามร่างเดิมที่ประธานสภาฯ ได้ส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติฯพิจารณา โดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใด ของข้อบัญญัติงบประมาณฯ และไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติใดๆ

จะมีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติต่อที่ประชุมว่าเห็นชอบกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองในเสนอ โดยไม่มีการแปรญัตติใดๆ และให้ผ่านวาระที่ ๒ นี้ไปสู่การพิจารณาวันที่ ๓ ต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน ๒๔ เสียง
ไม่รับรอง จำนวน - เสียง
ไม่ออกเสียง จำนวน ๒ เสียง (ประธานสภาฯ/รองประธานสภาฯ)
ยกเว้นเลขานุการ สภาฯ

นายบุญชัย ชัยจง
ประธานสภาฯ

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ๒๔ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง ยกเว้นเลขานุการสภาฯ สรุปได้ว่าคะแนนเสียงข้างมากครบจำนวนตามที่กฎหมายกำหนดเห็นชอบกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองในเสนอ โดยไม่มีการแปรญัตติใดๆ และผ่านวาระที่ ๒ การแปรญัตติ ไปสู่การพิจารณาวันที่ ๓ ขึ้นลงมติ ต่อไป

นายบุญชัย ชัยจง
ประธานสภาฯ

เนื่องจากบัดนี้ เวลา ๑๒.๐๐ น. แล้ว อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๐ จึงหยุดพักการประชุมไว้ชั่วคราวเพื่อรับประทานอาหารเช้าและขอให้ทุกท่านเข้าประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น.

นายบุญชัย ชัยจง
ประธานสภาฯ

๔.๒ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย

นายวรวิทย์ อินทพันธ์
เลขานุการสภาฯ

เรียนประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวันนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

นายบุญชัย ชัยจง
ประธานสภา

ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบข้อบังคับต่างๆ มีสมาชิกสภาฯ ผู้ใด
อยากจะให้มีมติให้มีการอภิปรายในวาระที่ ๓ นี้หรือไม่

เมื่อไม่มีการขอให้ลงมติให้มีการอภิปรายในวาระที่ ๓ นี้ข้าพเจ้าจึงขอมติที่
ประชุมว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือไม่

มติที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน ๒๔ เสียง
ไม่รับรอง จำนวน - เสียง
ไม่ออกเสียง จำนวน ๒ เสียง (ประธานสภาฯ/รองประธานสภาฯ)ยกเว้น
เลขานุการสภาฯ

นายบุญชัย ชัยจง
ประธานสภา

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ๒๔ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง
ยกเว้นเลขานุการสภาฯ ขอประกาศให้ทุกท่านได้ทราบว่า คณะเสียงข้างมากครบ
จำนวนตามที่กฎหมายกำหนดสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองในเห็นชอบให้
ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยมีมติเห็นชอบ ๒๔ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธาน
สภาฯ/รองประธานสภาฯ)ยกเว้นเลขานุการสภาฯ

นายบุญชัย ชัยจง
ประธานสภา

๔.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ขอใช้พื้นที่

นายวรวิทย์ อินทพันธ์
เลขานุการสภา

เรียนประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหารและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สืบเนื่องจาก ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๕ นั้น มีโครงการก่อสร้างหลายๆ โครงการ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน
จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขอใช้พื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ต่อสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลแม่สลองใน ดังนี้

- ๑.โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านต้นม่วง หมู่ที่ ๑๓ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- ๒.โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๑๘ บ้านห้วยหมากจำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- ๓.โครงการไฟฟ้าสาธารณะ (ไฟกิ่ง) บ้านนาโต หมู่ที่ ๒๐ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- ๔.โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านอาหม หมู่ที่ ๓ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- ๕.ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็ก ชั้นเดียว หมู่ที่ ๒ บ้านห้วยผึ้ง
จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ๖.ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็กสองชั้น หมู่ที่ ๑๖ บ้านจะค้ำน้อย
จำนวน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท
- ๗.ปรับปรุง - ต่อเติม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๒๓ บ้านสันมะเค็ด
จำนวน ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท
- ๘.ปรับปรุง - ต่อเติมอาคารอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านห้วยมุ
จำนวน ๖๕๘,๐๐๐ บาท

/๙.ก่อสร้าง...

- ๙.ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็กชั้นเดียว (งานฐานราก,คาน,พื้น,เสา)
หมู่ที่ ๒๗ บ้านหินคำ จำนวน ๘๕๐,๐๐๐ บาท
- ๑๐.ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็กชั้นเดียว หมู่ที่ ๑๕ บ้านอาหละ
จำนวน ๓๖๑,๐๐๐ บาท
- ๑๑.ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒๕ บ้านม่อล่อง
จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ๑๒.ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็กชั้นเดียว หมู่ที่ ๒๒ บ้านแสนใจ
พัฒนา จำนวน ๓๗๑,๐๐๐ บาท
- ๑๓.ปรับปรุง - ต่อเติม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านหัวแม่คำ
จำนวน ๗๓๖,๐๐๐ บาท
- ๑๔.ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านห้วยสำ
จำนวน ๔๙๖,๐๐๐ บาท
- ๑๕.ก่อสร้างหอกระจายข่าวแบบเสียงตามสายในหมู่บ้าน จำนวน ๓ จุด หมู่ที่ ๑๒ บ้าน
พะน้อย จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- ๑๖.ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านแสนใจ
จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ๑๗.ก่อสร้างถังเก็บน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านผาเตือ
จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ๑๘.ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านห้วยหก
จำนวน ๔๔๑,๐๐๐ บาท
- ๑๙.ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านหินแตก
จำนวน ๕๓๗,๐๐๐ บาท
- ๒๐.ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒๑ บ้านโป่งไฮ
จำนวน ๓๐๔,๐๐๐ บาท
- ซึ่งโครงการดังกล่าวได้บรรจุไว้ใน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

นายบุญชัย ชัยจง
ประธานสภาฯ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ขออนุมัติใช้พื้นที่ในเขตป่า
สงวนแห่งชาตินั้น ซึ่งแต่ละโครงการเป็นความต้องการของหมู่บ้านซึ่งก่อนที่จะมีการ
บรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณนั้น จะต้องมีการทำประชาคมความต้องการของ
หมู่บ้านนั้นๆ อยู่แล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่

มติที่ประชุม

หากไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใด สอบถามเพิ่มเติม ขอความเห็นชอบในการ ขอใช้พื้นที่
ป่าสงวนแห่งชาติ วาระที่ ๔.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองในขออนุมัติใช้
พื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ
เห็นชอบ จำนวน ๒๔ เสียง
ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง
ไม่ออกเสียง จำนวน ๒ เสียง (ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ)ยกเว้นเลขานุการ
สภาฯ

นายบุญชัย ชัยจง
ประธานสภาฯ

ขอประกาศให้ทุกท่านทราบว่า มติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน
ครั้งนี้ มีมติเห็นชอบในการการออกเสียงขอใช้พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ในวาระที่

๔.๑ ขออนุมัติใช้พื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ โดยมีมติ รับรอง ๒๔ เสียง ไม่รับรอง –
เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง(ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ)ยกเว้นเลขานุการสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายบุญชัย ชัยจง
ประธานสภาฯ

เข้าสู่วาระเรื่องอื่นๆ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมมีเรื่องใดเสนอขอเรียนเชิญ
ครับ

นายปิยะเดช เจริญพิทักษ์กุล
นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลแม่สลองใน

ในนามของฝ่ายบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ต้องขอบพระคุณ
ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ที่ได้ลงมติ ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ขึ้นมา และช่วงเวลานี้การแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ในพื้นที่
ของเรากำลังเพิ่มขึ้นจึงรีบดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการป้องกันมาแจกจ่าย
ให้แก่ประชาชน

ที่ประชุม

รับทราบ

นายสมชาย ดวงดี
นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลแม่สลองใน

เรียนประธานสภาที่เคารพและสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหารและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอชี้แจงเป็นรายข้อดังนี้

๑.เนื่องจากเจ้าหน้าที่ไฟฟ้าองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน อยู่ในกลุ่ม
เสี่ยงผู้สัมผัสผู้เชื่อ จึงต้องกักตัว ขอให้ทางหมู่บ้านชะลอไปก่อน

๒.การขอใช้เครื่องจักรหากท่านต้องการใช้เครื่องจักรขอให้ทำหนังสือมาด้วย
แต่หากเป็นเหตุเร่งด่วนขอให้แจ้งทันที

๓.การขอใช้รถ EMS ขอให้ท่านแจ้งไปยัง ๑๖๖๙ เนื่องจากช่วงนี้รถของ
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ต้องไปรับผู้ป่วยสีเขียวมารักษาตัวที่ศูนย์ CI
อำเภอแม่ฟ้าหลวง

นายบุญชัย ชัยจง
ประธานสภาฯ

ท่านใดต้องการเพิ่มเติมให้ระเบียบวาระที่ ๕ หรือไม่

เมื่อไม่มีท่านใดเสริมในระเบียบวาระที่ ๕ นั้น ขณะนี้เวลา ๑๕.๐๐ น.ขอขอบคุณท่าน
สมาชิกสภาฯ ที่เสียสละเวลาทำหน้าที่และพัฒนาพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล-
แม่สลองใน ขอให้ทุกท่านเดินทางกลับโดยปลอดภัย

ปิดประชุม

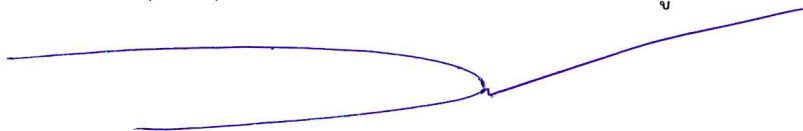
เวลา ๑๕.๐๐ น.

ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว๕๕๔๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่องการพ้นจากตำแหน่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยอ้างถึงหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ ลต ๐๐๑๒/๙๗๖๖ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ จึงเป็นผลให้ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล พ้นจากตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

รับรอง ณ วันที่ 5 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ)

ผู้รับรองรายงานการประชุม



(นายวรวิทย์ อินทพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว ๕๕๔๐



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การพ้นจากตำแหน่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว ๕๓๕๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔

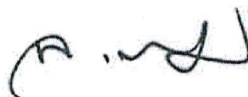
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ สต ๐๐๑๒/๔๗๖๖
ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔

ตามที่ได้แจ้งแผนการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อทราบ และแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องแล้ว นั้น

กระทรวงมหาดไทยได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งว่า เมื่อคณะกรรมการการเลือกตั้งได้มีประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะมีผลทำให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพ้นจากตำแหน่งตั้งแต่วันที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้ง ตามมาตรา ๑๔๒ แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลภายหลังจากการพ้นจากตำแหน่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้แจ้งการพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ขอแสดงความนับถือ


(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองการเลือกตั้งท้องถิ่น

โทร ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๒๓๗๒-๓

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๗๒๒๓

ผู้ประสานงาน นายสุรัตน์ นุชอุทัย โทร ๐๙-๔๘๖๔-๓๑๑๓

ด่วนที่สุด

ที่ สด ๐๐๑๒/ก(ก)ว.๖



กองการเลือกตั้งท้องถิ่น

เลขที่หนังสือ ๑๕๗/๗
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๔

วันที่ 23 ก.ย. 2564
เลขรับ 40135
เวลา 11.14 น.

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่
กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การพ้นจากตำแหน่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ สด ๐๐๑๒/ว ๑๒๕๗
ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔

เลขรับ 43720
วันที่ 27 ก.ย. 2564
เวลา

ตามที่ได้แจ้งแผนการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้ทราบแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งขอเรียนว่า เมื่อคณะกรรมการการเลือกตั้งได้มีประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะมีผลทำให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพ้นจากตำแหน่งตั้งแต่วันที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้งตามมาตรา ๑๔๒ แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลภายหลังจากการพ้นจากตำแหน่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้แจ้งการพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

พันตำรวจเอก

(๒๗ ก)

(จรุงวิทย์ ภุมมา)

เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง

๗๐๖ กษ.รต.

วิมล ๙

(นายวิชญ์ วาสนานนท์)

ผอ.กต. 28 ก.ย. 64

สำนักบริหารการเลือกตั้งและการออกเสียงประชามติ ๑

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๘๕๕๔

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๕๖๐

คู่มือปฏิบัติงาน การประชุมสภาท้องถิ่น

การประชุมสภาท้องถิ่นอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ ตามข้อ ๕ วรรคหนึ่งได้บัญญัติให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นผู้รักษาการมีอำนาจตีความ วินิจฉัย กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ เพื่อดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

กรณีที่มีปัญหาโต้แย้งการปฏิบัติตามระเบียบ หรือระเบียบไม่ได้กำหนดไว้ก็ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยและใช้บังคับไปพลางก่อน แล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นนำข้อโต้แย้งนี้เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อวินิจฉัยสั่งการ หรือใช้บังคับเฉพาะในการประชุมคราวนั้น และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดรายงานต่อปลัดกระทรวงมหาดไทยพิจารณาสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้เสนอต่อนายอำเภอทราบเพื่อวินิจฉัยสั่งการหรือใช้บังคับเฉพาะในการประชุมคราวนั้น และให้รายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อเสนอปลัดกระทรวงมหาดไทยพิจารณา (ตามข้อ ๕ วรรคสอง)

๕.๑ การประชุมสภาครั้งแรก

ตามระเบียบ ข้อ ๖ ให้นายอำเภอ หรือผู้ว่าราชการจังหวัดกำหนดให้สมาชิกสภามีการประชุมสภาครั้งแรก ภายใน ๑๕ วันนับแต่ประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกครบตามจำนวนแล้ว สิ่งที่ต้องทำในการประชุมสภาครั้งแรก คือ

๑. ปฏิญาณตนในที่ประชุม
๒. เลือกประธานสภาท้องถิ่น
๓. เลือกรองประธานสภาท้องถิ่น
๔. เลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น
๕. กำหนดสมัยประชุมสามัญของปีนั้น และกำหนดสมัยประชุมสามัญแรกของปีถัดไป

๕.๑.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งชั่วคราว

ตามระเบียบ ข้อ ๗ ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรก กำหนดให้มีผู้ดำรงตำแหน่งชั่วคราว ดังนี้

๑) ประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราว

ให้สมาชิกสภาที่มีอายุสูงสุดซึ่งอยู่ในที่ประชุมสภาเป็นประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราว แต่หากผู้มีคุณสมบัติตาม (๑) ไม่ยอมทำหน้าที่ให้ผู้มีอายุสูงสุดรองลงมาทำหน้าที่แทน และในกรณีที่สมาชิกสภาที่มีอายุสูงสุดเท่ากันมากกว่า ๑ คน ให้ใช้วิธีจับสลาก

๑.๑) หน้าที่ประธานสภาชั่วคราว

- (๑) นำสมาชิกกล่าวคำปฏิญาณตน
- (๒) ดำเนินการเลือกประธานสภาท้องถิ่น
- (๓) รายงานผลการเลือกตั้งประธานสภาท้องถิ่นให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่สภาลงมติ

๑.๒) การพ้นจากตำแหน่งประธานสภาชั่วคราว

การพ้นจากตำแหน่งประธานสภาชั่วคราวนั้น กำหนดให้พ้นจากตำแหน่งในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีคำสั่งแต่งตั้งประธานสภาเทศบาล

๒) เลขานุการสภาท้องถิ่นชั่วคราว

ให้ปลัดขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเลขานุการสภาท้องถิ่นในครั้งนั้น

๕.๑.๒ การเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น และเลขานุการท้องถิ่น

๑) การเลือกประธานสภาท้องถิ่น

การเลือกประธานสภาท้องถิ่น ประกอบไปด้วยวิธีการ การเสนอชื่อ การลงคะแนน การตรวจนับคะแนน การรายงานผล โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑.๑) การเสนอชื่อ

ตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง กำหนดให้สมาชิกสภาสามารถเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งให้เป็นประธานสภา ดังนี้

- (๑) สมาชิกสภา ๑ คน สามารถเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งให้เป็นประธานสภาได้เพียง ๑ ชื่อ
- (๒) ผู้ที่ถูกเสนอชื่อจะต้องมีสมาชิกสภาออกเสียงรับรองอย่างน้อย ๒ คน
- (๓) หากมีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งให้เป็นประธานสภาเพียง ๑ คน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก (ตามระเบียบข้อ ๑๔)

๑.๒) การลงคะแนน

ให้สมาชิกสภาเขียนชื่อตัว และชื่อสกุลของผู้ถูกเสนอ จำนวน ๑ ชื่อ และให้สมาชิกสภาหย่อนบัตรที่เขียนชื่อเหมือนการลงคะแนนลับ ตาม ข้อ ๓๕ วรรคสาม โดยประธานสภาเป็นผู้เรียกสมาชิกสภาตามลำดับอักษรนำของมาใส่ในหีบที่จัดไว้ต่อหน้าประธานที่ประชุม

๑.๓) การตรวจนับคะแนน

ประธานชั่วคราวเชิญสมาชิกสภาไม่น้อยกว่า ๒ คน มาช่วยนับโดยที่ผู้ได้รับเลือกมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) เป็นผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุด
- (๒) หากมีผู้ที่ได้รับคะแนนเท่ากัน ให้ลงคะแนนใหม่โดยวิธีเดิมอีกครั้ง (ตาม ๑.๒)

(๓) หากคะแนนยังเท่ากันอีกให้ใช้วิธีจับสลาก โดยวิธีการจับสลากนี้ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อ ๘ วรรคสาม ดังนี้

(๓.๑) ประธานชั่วคราวจัดให้ตกลงกันว่าใครจะจับสลากก่อน

(๓.๒) ถ้าตกลงกันไม่ได้ ให้ประธานชั่วคราวจับสลากว่าใครจะจับสลากก่อน

(๓.๑) บัตรสลาก ต้องมีชนิด สี ขนาด เหมือนกัน มีจำนวนเท่าคนที่มีคะแนนสูงสุดเท่ากัน และเขียนว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” ๑ บัตร นอกนั้นเป็น “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น”

๑.๔) การรายงานผล

ประธานสภาชั่วคราวมีหน้าที่รายงานผลต่อผู้ว่าราชการจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับแต่วันเลือก

๒) การเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น

เมื่อมีการเลือกประธานสภาได้แล้ว ให้สภาท้องถิ่นดำเนินการเลือกรองประธานสภา และเลขานุการสภา ซึ่งการเลือกรองประธานสภาและเลขานุการสภานี้จะต้องเลือกในการประชุมสภาครั้งแรก

จำนวนรองประธานสภาสามารถมีได้ตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งเทศบาลให้มีรองประธานสภาได้ จำนวน ๑ คน

๒.๑) การเสนอชื่อ

วิธีการเลือกรองประธานสภา ให้ใช้วิธีเดียวกับการเลือกประธานสภา ตามระเบียบข้อบังคับ ข้อ ๘ วรรคหนึ่ง แต่กรณีที่มีคะแนนเท่ากันเป็นครั้งที่ ๒ ให้ประธานเป็นผู้ชี้ขาด

๒.๒) การรายงานผล

ประธานชั่วคราวมีหน้าที่รายงานผลต่อผู้ว่าราชการจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับแต่วันเลือก

๓) การเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น

วิธีการเลือกเลขานุการสภา ให้ประธานสภาใช้วิธีเดียวกับการเลือกรองประธานสภา ตามระเบียบข้อบังคับ ข้อ ๑๓ วรรคหนึ่ง มาใช้บังคับ

การเลือกเลขานุการสภาให้เลือกจากสมาชิกสภา หรือพนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น และเมื่อได้เลขานุการสภาแล้ว ให้เลขานุการสภาชั่วคราวพ้นจากตำแหน่ง

๔) กรณีตำแหน่งว่างลง

ตามระเบียบ ข้อ ๑๕ ได้กำหนดว่าเมื่อประธานสภาท้องถิ่นหรือรองประธานสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งก่อนครบอายุสภา ให้สภาดำเนินการเลือกประธานสภาและรองประธานสภาแทนในตำแหน่งที่ว่าง ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง

๕.๒ อำนาจหน้าที่

๕.๒.๑ ประธานสภาท้องถิ่น

ตามระเบียบ ข้อ ๑๖ ประธานสภาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ๑) ดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด
- ๒) เป็นประธานของที่ประชุมสภาท้องถิ่น เว้นแต่ในกรณีที่เข้ากล่าวอภิปรายสนับสนุนหรือคัดค้านญัตติ ในที่ประชุมสภาท้องถิ่น
- ๓) บังคับบัญชาการงานในสภาท้องถิ่น
- ๔) รักษาความสงบเรียบร้อยในสภาท้องถิ่น
- ๕) เป็นผู้แทนสภาท้องถิ่นในกิจการภายนอก
- ๖) อำนาจและหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดไว้ หรือตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

๕.๒.๒ รองประธานสภาท้องถิ่น

ตามระเบียบข้อ ๑๗ รองประธานสภาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ในการช่วยประธานสภาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่นที่กำหนดไว้ หรือปฏิบัติหน้าที่ตามที่ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมาย

๕.๒.๓ เลขานุการสภา

ตามระเบียบข้อ ๑๘ เลขานุการสภา มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) แจ้งนัดประชุมสภาท้องถิ่นตามคำสั่งของประธานสภาท้องถิ่น
- ๒) ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือแนวทางปฏิบัติ ซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น
- ๓) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นจัดทำระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่น
- ๔) เชิญประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่
- ๕) จัดทำรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น
- ๖) เก็บรักษาข้อมูลข่าวสาร หรือเอกสารของสภาท้องถิ่น แต่จะเปิดเผยได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากประธานสภาท้องถิ่น
- ๗) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นในการควบคุมการนับคะแนนเสียง
- ๘) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นในการรักษาความสงบเรียบร้อยในสภาท้องถิ่น
- ๙) หน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือกระทำการอื่นตามที่ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมาย

ในการประชุมสภา ถ้าไม่มีเลขานุการสภา หรือมีแต่ไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้สภาเลือกสมาชิกสภาคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาชั่วคราว โดยใช้วิธีการเลือกตามระเบียบข้อ ๑๓

๕.๓ การประชุมสภาท้องถิ่น

การประชุมสภาท้องถิ่นมี ๔ ประเภท คือ ๑) การประชุมสภาสมัยแรก ๒) การประชุมสามัญ ๓) การประชุมวิสามัญ และ ๔) การเรียกประชุมกรณีไม่มีประธานสภาหรือประธานสภาไม่เรียกประชุม โดยจะได้กล่าวในรายละเอียดต่อไป

ในส่วนของการกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ให้สภาเทศบาลกำหนดว่าการประชุมสมัยสามัญประจำปีแต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการหนดกี่วัน และให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีการหนดกี่วัน

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติ แล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นและปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีที่มิได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือมิได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไป หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

การประชุมสภาท้องถิ่น ประกอบไปด้วย ๓ ประเภท ดังนี้

๕.๓.๑ การประชุมสภาครั้งแรก

ได้กล่าวรายละเอียดไปแล้วตามหัวข้อ ๕.๑

๕.๓.๒ การประชุมสามัญ

เทศบาล ตามมาตรา ๒๔ ได้กำหนดให้มีจำนวนสมัยประชุมได้ปีละ ๔ สมัย มาตรา ๒๔ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน) ได้บัญญัติให้

(๑) สภาเทศบาลกำหนดสมัยประชุมสามัญได้มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

(๒) แต่กรณีจำเป็นสามารถขยายเวลาได้ โดยต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด

๕.๓.๓ การประชุมวิสามัญ

เป็นการประชุมนอกสมัยการประชุมสามัญ โดยมีความจำเป็นของการประชุมเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเท่านั้น

เทศบาล ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน) ได้บัญญัติให้

(๑) ประธานสภา นายกเทศมนตรี หรือสมาชิกสภาจำนวนไม่ต่ำกว่าครึ่งหนึ่งสามารถยื่นคำร้องขอเปิดประชุมจากผู้ว่าราชการจังหวัด

(๒) ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้เรียกประชุมวิสามัญ

(๓) สมัยประชุมมีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน

(๔) หากต้องการขยายวันประชุมจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดก่อน

๕.๓.๔ การเรียกประชุมกรณีไม่มีประธานสภาหรือประธานสภาไม่เรียกประชุม

เทศบาล ตามมาตรา ๒๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน) ได้บัญญัติว่า กรณีไม่มีประธานสภาหรือประธานสภาไม่เรียกประชุมตามกฎหมาย ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้เรียกประชุม และเป็นผู้เปิดและปิดประชุม

๕.๔ การเรียกประชุมสภาท้องถิ่น

๑) ให้ประธานสภาทำหนังสือแจ้งสมาชิกสภาท้องถิ่นทราบล่วงหน้า และปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นก่อนกำหนดวันเปิดสมัยประชุม ไม่น้อยกว่า ๓ วัน ยกเว้นการประชุมเร่งด่วนจะแจ้งกำหนดให้ปิดประกาศได้น้อยกว่า ๓ วัน แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ก่อนกำหนดเวลาเปิดสมัยประชุม

๒) บอกนัดในที่ประชุม และให้ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ไม่ได้มาประชุมให้ทราบล่วงหน้าด้วย

๓) กรณีประชุมเร่งด่วน สามารถนัดประชุมล่วงหน้าน้อยกว่า ๓ วันได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลาเปิดสมัยประชุม และต้องระบุเหตุอันรีบด่วนในหนังสือด้วย

๕.๔.๑ สิ่งที่ต้องปฏิบัติในการเรียกหรือนัดประชุม

๑) ส่งระเบียบวาระไปพร้อมกัน เว้นแต่ มีเหตุรีบด่วนให้แจ้งในขณะเปิดประชุม

๒) ประชาสัมพันธ์กำหนดวัน เวลา และเรื่อง ให้ประชาชนทราบ

หมายเหตุ การจัดระเวลาวาระเป็นไปตามข้อ ๒๗

๕.๔.๒ สิทธิของประชาชนในการเข้าฟังการประชุม

ตามระเบียบข้อ ๒๔ วรรคสอง กำหนดให้ประชาชนมีสิทธิเข้าฟังการประชุมสภาท้องถิ่นได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภาท้องถิ่นกำหนด (เป็นระเบียบของสภาท้องถิ่น)

๕.๔.๓ สิ่งที่ต้องดำเนินการในการประชุมสภา

ตามระเบียบข้อ ๒๕ กำหนดให้

๑) เมื่อถึงกำหนดเวลานัด เลขานุการสภาให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเข้าห้องประชุม

๒) ให้ประธานตรวจดูว่าสมาชิกสภาเข้าประชุมครบองค์ประชุมหรือไม่

๓) การนับองค์ประชุม

(๑) หากสมาชิกสภาไม่ได้ลงชื่อ แต่เข้าร่วมประชุมให้ถือว่ามาประชุม

(๒) หากสมาชิกสภาลงชื่อไว้ แต่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมไม่ให้นับ และถือว่าขาดประชุม

๔) ถ้าไม่ครบองค์ประชุมและพ้นกำหนดเวลานัด ๑ ชั่วโมง ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ประธานสภาสั่งเลื่อนการประชุม

(๒) ให้ถือว่าสมาชิกสภาไม่อยู่ขาดประชุม

๕) การแจ้งเลื่อนการประชุมให้ใช้วิธีเกี่ยวกับการนัดประชุม

๕.๔.๔ ประธานในที่ประชุมสภา

- ๑) ปกติให้ประธานสภาและรองประธานสภาตามลำดับเป็นประธานที่ประชุม
- ๒) ในกรณีประธานสภาและรองประธานสภาไม่อยู่หรือ ไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่
 - (๑) ให้สมาชิกอายุสูงสุด หรือรองลงมาตามลำดับ
 - (๒) เป็นประธานชั่วคราวเพื่อเลือกสมาชิกกันเองเป็นประธานที่ประชุมคราวนั้น
 - (๓) วิธีการเลือก ให้เสนอชื่อ แล้วลงคะแนนโดยวิธียกมือ
- ๓) เมื่อประธานสภา / รองประธานสภา / ยอมเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ ในระหว่างการเลือกให้ระงับการเลือก ถ้าเลือกได้แล้วให้ผู้ได้รับเลือกพ้นหน้าที่ และให้ประธานสภา / รองประธานสภาเป็นประธานที่ประชุมต่อไป

๕.๔.๕ การประชุมตามระเบียบวาระ

- ๑) ให้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ เว้นแต่ ที่ประชุมสภาจะตกลงกันเป็นอย่างอื่นในการประชุมคราวนั้น และโดยทั่วไปวาระการประชุมจะเรียงลำดับก่อนหลัง ดังนี้
 - (๑) เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม
 - (๒) รับรองรายงานการประชุม
 - (๓) กระทุ้งถาม
 - (๔) เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
 - (๕) เรื่องที่เสนอใหม่
 - (๖) เรื่องอื่น ๆ
- ๒) การสั่งปิดประชุม ประธานจะสั่งปิดประชุมก่อนหมดระเบียบวาระไม่ได้ เว้นแต่กรณีเกิดเหตุอลเวง ตามระเบียบข้อ ๑๒๑ หาก
 - (๑) ถ้าประธานฝ่าฝืน (สั่งปิดก่อน) ให้สมาชิกสภาจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งที่มีอยู่ในที่ประชุม เห็นว่าให้เปิดประชุมต่อไป ให้ประชุมต่อไปตามระเบียบวาระจนหมด และให้รองประธานสภาเป็นประธานที่ประชุม ถ้ารองประธานสภาไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้สมาชิกเลือกกันเองเป็นประธานที่ประชุม (วิธีการตามระเบียบข้อ ๒๖)
- ๓) วาระการประชุมที่ยังไม่ได้ประชุม ให้ประธานสภาจัดวาระนั้นเข้าในระเบียบวาระการประชุมในครั้งต่อไป

๕.๕.๖ การพักประชุม

ตามระเบียบข้อ ๓๐ จะพักการประชุมได้ต้อง

- ๑) ประธานสภาเห็นเป็นการสมควร
- ๒) สั่งพักการประชุมไว้ชั่วคราวก็ได้ (ควรกำหนดเวลาให้ชัดเจน)

๕.๕.๗ การประชุมโดยเปิดเผย - ลับ

การประชุมปกติเป็นการประชุมโดยเปิดเผย เว้นแต่

๑) กฎหมายหรือระเบียบกำหนดให้ประชุมลับ เช่น ประชุมเพื่อพิจารณาความประพฤติของสมาชิกสภา (แต่ผู้ที่ถูกอภิปรายอาจขอให้ประชุมเปิดเผยได้)

๒) ผู้บริหาร / สมาชิก ไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของที่ประชุมร้องขอให้ประชุมลับ โดยทำเป็นหนังสือ / เสนอด้วยวาจาในการประชุม (ระเบียบข้อ ๓๑ วรรคสอง) (ไม่ต้องขอมติ)

การประชุมลับ

ประธานสภาสั่งให้ผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องออกจากที่ประชุม จนพ้นระยะที่จะฟังการประชุมได้

ตามระเบียบ ข้อ ๓๒ ระบุว่าการประชุมสภาท้องถิ่นเพื่ออภิปรายเกี่ยวกับความประพฤติของสมาชิกสภาท้องถิ่น เนื่องจากเห็นว่า มีความประพฤติในทางที่จะนำมาซึ่งความเสื่อมเสีย หรือก่อความไม่สงบเรียบร้อยแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกระทำการอันเสื่อมเสียประโยชน์ของสภาท้องถิ่นที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ หรือเรื่องที่สมาชิกสภาท้องถิ่นถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดตามความในหมวด ๙ แห่งระเบียบนี้ให้ประชุมลับ เว้นแต่สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ถูกกล่าวหาจะขอให้ประชุมเปิดเผย

๕.๕.๘ รายงานการประชุม

๑) ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานได้ตรวจสอบ

๒) ทำสำเนารายงานที่ได้ตรวจสอบแล้ว (อย่างน้อย ๒ ฉบับ) ให้สมาชิกตรวจดูก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่า ๑ วัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น

๓) การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น รายงานการประชุมใส่สภาท้องถิ่นทุกครั้ง อย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นมาประชุม ลาประชุม และขาดประชุม

๔) ให้ประธานสภาลงชื่อเป็นหลักฐานว่าสภารับรองแล้ว

๕) การเปิดเผยรายงานการประชุมลับ เป็นไปตามมติของสภา โดยให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

๖) ข้อความใด ๆ อันเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือประโยชน์สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่อาจเสนอญัตติด้วยวาจาขอมิให้โฆษณา ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นมีมติเห็นชอบก็ให้เป็นไปตามที่ร้องขอ

๗) รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมยังไม่ได้ตรวจสอบ หรือสภายังไม่ได้รับรอง หรือที่สภาท้องถิ่นได้รับรองแล้วแต่ประธานสภาท้องถิ่นยังไม่ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน เพราะเหตุครบอายุของสภาท้องถิ่นหรือมีการยุบสภาท้องถิ่น ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นบันทึกเหตุการณ์นั้นไว้และเป็นผู้รับรองรายงานการประชุมนั้น

๘) การเปิดเผยรายงานการประชุมลับ ให้เป็นไปตามมติของสภาท้องถิ่น

๕.๖ การเสนอญัตติ

ญัตติมี ๒ ประเภท คือ ๑) ญัตติเกี่ยวกับกิจการสภาท้องถิ่น และ ๒) ญัตติร่างข้อบัญญัติ การเสนอญัตติมีระเบียบ ดังนี้

๑) การเสนอญัตติต้องเสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น และมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองอย่างน้อย ๒ คน เว้นแต่มีสมาชิกละแวก ๔ คน ให้สมาชิกรับรอง ๑ คน

๒) กรณีสมาชิกเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน ต้องให้ผู้บริหารรับรองด้วย (ร่างข้อบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน ตามระเบียบ ข้อ ๔๔)

๓) การเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติใด ถ้าผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ หรือราษฎรผู้มีสิทธิเลือกตั้งในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้เสนอตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นไม่ต้องมีผู้รับรอง

๔) ญัตติที่อาจเสนอด้วยวาจา แต่ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง ดังนี้

(๑) ขอให้รับรองรายงานการประชุม

(๒) ขอให้รับรองรายงานอื่นๆ ของคณะกรรมการ

(๓) ขอให้ปรึกษาเป็นการด่วน หรือญัตติขอให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติสามวาระรวดเดียว ตามระเบียบข้อ ๔๕

(๔) ญัตติที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบข้อ ๔๐ วรรคหนึ่ง

(๕) ญัตติที่ประธานสภาท้องถิ่นเห็นควรอนุญาตการบรรจุญัตติที่เสนอด้วยวาจาตามวรรคห้า ให้ประธานสภาท้องถิ่นบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมคราวนั้น

๕) วิธีการเสนอญัตติ

(๑) ยกมือขึ้นพ้นศีรษะเมื่อประธานอนุญาตจึงกล่าวได้ ณ ที่ของตน หรือที่จัดไว้

(๒) การรับรอง : วิธียกมือขึ้นพ้นศีรษะ

๖) การบรรจุญัตติ

(๑) ประธานสภาต้องบรรจุญัตติที่เสนอมาเข้าระเบียบวาระภายในเวลาอันสมควรในสมัยประชุมนั้น

(๒) ญัตติที่เสนอด้วยวาจา ประธานสภาต้องบรรจุเข้าระเบียบวาระในการประชุมคราวนั้น

(๓) กรณีที่มีเหตุจำเป็นให้ไม่สามารถบรรจุญัตติเข้าระเบียบวาระการประชุมสภาได้ ให้บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมในสมัยประชุมถัดไป และให้แจ้งเหตุจำเป็นนั้นต่อสภาท้องถิ่นในสมัยประชุมนั้น

๓) ห้ามมีการเสนอญัตติอื่น ในขณะที่สภาท้องถิ่นกำลังประชุมเพื่อพิจารณาญัตติโดยอยู่
ยกเว้น

- (๑) ขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติที่ไม่ใช่ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
- (๒) ขอให้ส่งปัญหาไปยังคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ตามหมวด ๘ แห่งระเบียบนี้
- (๓) ขอให้ลงมติ
- (๔) ขอให้แยกประเด็นพิจารณา หรือแยกประเด็นลงมติ
- (๕) ขอให้ปิดอภิปราย
- (๖) ขอให้เปิดอภิปรายต่อไป
- (๗) ขอให้เลื่อนการพิจารณา
- (๘) ขอให้ประธานสภาท้องถิ่นพิจารณาใช้อำนาจตามข้อ ๑๑๘ ข้อ ๑๒๐ หรือ
ข้อ ๑๒๑ ตามระเบียบนี้
- (๙) ขอให้บุคคลใดมาแถลงข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นตามที่กฎหมายให้อำนาจไว้
- (๑๐) ขอให้ยกเรื่องอื่นขึ้นปรึกษา ถ้าที่ประชุมมีมติหรือเห็นชอบในญัตติให้ยกเรื่องอื่น
ขึ้นปรึกษา ญัตติเดิมเป็นอันตกไป เว้นแต่ญัตตินั้นเป็นญัตติเกี่ยวข้องกับข้อบัญญัติ

๕.๓/ ร่างข้อบัญญัติ

ร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีบันทึก ประกอบด้วย

- ๑) หลักการของร่างข้อบัญญัติ
- ๒) เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ

๕.๓.๑ การเสนอร่างข้อบัญญัติ

เมื่อประธานสภาท้องถิ่นได้รับญัตติร่างข้อบัญญัติที่เสนอมา และตรวจเห็นถูกต้อง
ตามระเบียบการประชุมนี้แล้ว ต้องส่งสำเนาให้กับสมาชิกสภาท้องถิ่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน
ก่อนการประชุม ยกเว้นกรณีประชุมรีบด่วน ต้องแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ก่อนเวลาประชุม

สำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งได้ออกข้อบัญญัติท้องถิ่นชั่วคราว ต้องนำเสนอ
ข้อบัญญัติท้องถิ่นชั่วคราวนั้นเข้าระเบียบวาระก่อนร่างข้อบัญญัติอื่น

๕.๓.๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ

๑) การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ต้องพิจารณาเป็น ๓ วาระ แต่ที่ประชุมสภาจะอนุมัติให้
พิจารณา ๓ วาระรวดเดียวได้ โดยผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓
ของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณา ๓ วาระรวด
เดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่ ๒ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้
ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

๒) การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณา ๓ วาระ โดยจะพิจารณารวดเดียวไม่ได้ และในวาระ ๒ ต้องกำหนดเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภา มีมติรับหลักการ

๓) วาระการพิจารณา

(๑) วาระที่ ๑ เรื่อง รับหรือไม่รับหลักการ และห้ามให้มีการลงมติก่อนที่จะสมาชิกสภา ได้อภิปรายเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว หรือสภาจะให้คณะกรรมการสภาพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

(๒) วาระที่ ๒ ควรตั้งคณะกรรมการแปรญัตติไว้ โดยเฉพาะอย่างย่างร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายฯ

ถ้าสภาไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณ

๑) ให้ประธานสภานำปรึกษาเพื่อเลือกสมาชิกเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติ (ใช้วิธีเลือกทรงประธานสภา)

๒) แจ้งมติ และรายชื่อกรรมการ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอทราบภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่สภาไม่รับหลักการ

๓) แจ้งมติให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในวันถัดจากวันมีมติ

๕.๗.๓ ร่างข้อบัญญัติตกไป

๑) ร่างข้อบัญญัติที่สภาไม่รับหลักการ

๒) ร่างข้อบัญญัติที่สภาลงมติไม่ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

ผลเมื่อร่างข้อบัญญัติตกไป

๑) ถือว่าร่างข้อบัญญัตินั้นตกไป เว้นแต่กฎหมายกำหนดเป็นอย่างอื่น

๒) ห้ามเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติที่มีหลักการเดียวกันในสมัยประชุมนั้นอีก เว้นแต่ ประธานสภาอนุญาตเมื่อเหตุการณ์ได้เปลี่ยนแปลงไป

๕.๗.๔ การถอนญัตติ คำแปรญัตติ แก้ไขข้อความ หรือขอถอนชื่อ

การขอถอนญัตติหรือคำแปรญัตติ จะกระทำเมื่อ

๑) ต้องการแก้ไขข้อความในญัตติร่างข้อบัญญัติที่เปลี่ยนหลักการ

๒) ขอถอนชื่อจากการเป็นผู้รับรองหรือผู้ร่วมเสนอญัตติ

จะกระทำเมื่อใดก็ได้ เว้นแต่ ได้จัดเข้าระเบียบวาระแล้วจะทำได้ต้องได้รับความยินยอมจาก ที่ประชุมสภา หรือที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ (คำแปรญัตติขึ้นคณะกรรมการฯ)

กรณีถือว่าถอนญัตติ

๑) ถึงวาระพิจารณาแล้ว ผู้เสนอหรือผู้แปรญัตติไม่ขออภิปราย หรือไม่อยู่ในที่ประชุมสภา ให้ถือว่าได้ถอนญัตติ / คำแปรญัตตินั้น

๒) กรณีผู้บริหารเสนอญัตติ / แปรญัตติ อาจมอบหมายให้รองนายกฯ เลขานุการ ที่ปรึกษาฯ เป็นผู้อภิปรายชี้แจงหรือแถลงแทนก็ได้ แต่ต้องทำเป็นหนังสือ

๕.๘ การอภิปราย

๕.๘.๑ การกล่าวถ้อยคำในที่ประชุมสภา

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดประสงค์จะกล่าวถ้อยคำใดต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นให้ยกมือขึ้นพันศิริระ เมื่อประธานสภาท้องถิ่นอนุญาตแล้วจึงกล่าวได้ โดยให้ยืนกล่าว ณ ที่ของตนหรือ ณ ที่ซึ่งจัดไว้ก็ได้ และต้องกล่าวกับประธานสภาท้องถิ่น ให้ใช้เวลาตามสมควร หากใช้เวลาเกินสมควรและมีผู้อื่นจะอภิปรายต่อไป ประธานอาจสั่งให้หยุดได้ เมื่ออภิปรายมา ๑๐ นาทีแล้ว (ตามระเบียบข้อ ๖๓)

๒) การอภิปรายเฉพาะเรื่องที่กำลังปรึกษาห้ามกล่าวข้อความซ้ำหรือนอกประเด็น

๓) ห้ามใช้คำหยาบคายใส่ร้ายป้ายสีผู้ใด

๔) ห้ามกล่าวถึงชื่อบุคคลใดๆ เว้นแต่หากจำเป็น

๕) ห้ามนำเอกสารมาอ่านในที่ประชุมฟัง เว้นแต่จำเป็น

๖) ห้ามนำวัตถุใดๆ เข้ามาแสดง เว้นแต่ประธานอนุญาต

๕.๘.๒ การอนุญาตให้อภิปราย และลำดับการอภิปราย

๑) ให้ผู้เสนอญัตติ หรือผู้แปรญัตติอภิปรายก่อน กรณี มีหลายคนให้ประธานอนุญาตให้อภิปรายครั้งละ ๑ คน

๒) ผู้คัดค้าน (ถ้ามี)

๓) ผู้สนับสนุนผู้เสนอ หรือผู้แปรญัตติ

๔) ผู้สนับสนุนผู้คัดค้านให้อภิปรายสลับกัน ถ้าไม่มีอีกฝ่ายก็ให้ฝ่ายนั้นอภิปรายต่อเนื่องได้

๕.๘.๓ การปิดอภิปราย

การปิดอภิปรายจะกระทำได้เมื่อ

๑) ไม่มีผู้ใดจะอภิปรายต่อไป

๒) ประธานเห็นว่าได้อภิปรายกันพอสมควรแล้วประธานเสนอให้วินิจฉัยว่าควรปิดอภิปรายหรือไม่ เว้นแต่ อภิปรายกรณีสมาชิกถูกกล่าวหา ตามข้อ ๓๒ ให้อภิปรายจนหมดข้อสงสัย ห้ามรวบรัดอภิปราย

๓) เมื่อปิดอภิปรายแล้วให้ประธานเสนอให้ลงมติ

๕.๘.๔ การรักษาระเบียบการประชุม

๑) เมื่อประธานเตือน สมาชิกต้องปฏิบัติตามทันที (ตามระเบียบข้อ ๖๖)

๒) เมื่อเห็นว่าผู้กระทำความผิดระเบียบการประชุม สมาชิกสภาอาจยืนหรือยกมือร้องขอต่อประธานให้วินิจฉัย

๓) คำวินิจฉัยเป็นเด็ดขาดและห้ามอภิปรายในเรื่องนี้อีก (ตามระเบียบข้อ ๓๐)

๔) ขณะอภิปราย ถ้าประธานยื่น ให้สมาชิกระงับการอภิปรายแล้วนั่งลงทันทีและสมาชิกต้องฟังประธาน

๕.๙ การลงมติสภา

๕.๙.๑ วิธีการออกเสียงลงคะแนน

๑) เปิดเผย ให้ใช้วิธียกมือพ้นศีรษะ เว้นผู้บริหาร / สมาชิกไม่น้อยกว่า ๓ คน เสนอให้ใช้วิธี ยืนขึ้น หรือ เรียกชื่อตามลำดับอักษร และที่ประชุมเห็นชอบ

๒) ลับ

(๑) ในกรณี กม. กำหนดให้ออกเสียงลงคะแนนลับ

(๒) ในกรณี ผู้บริหาร / สมาชิกไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ที่อยู่ในที่ประชุมเสนอให้ออกเสียง ลับและสภาเห็นชอบ

๓) วิธีการ เขียนเครื่องหมายบนกระดาษใส่กล่องที่จัดให้ แล้วประธานเรียกชื่อตามลำดับ อักษรนำของมาใส่หีบด้วยตนเองต่อหน้าประธาน

๕.๙.๒ การลงมติ

๑) ก่อนลงมติ ประธานต้องตรวจสอบว่าครบองค์ประชุมหรือไม่ถ้าไม่ครบลงมติไม่ได้

๒) หลัก “หนึ่งคนหนึ่งเสียง”

๓) ประธานที่ประชุมออกเสียงในฐานะสมาชิก โดยไม่ต้องลงจากที่นั่งประธานก็ได้

๔) ให้ลงมติในญัตติสุดท้ายก่อน และให้ถือเอาคะแนนเสียงมากที่สุดเป็นเกณฑ์

๕) กรณี ประธานถามและไม่มีผู้ใดเห็นเป็นอย่างอื่นถือว่าเห็นชอบ

๖) กรณีสมาชิกเข้ามาเมื่อเริ่มลงคะแนนแล้ว

(๑) กรณีเปิดเผย – มีสิทธิออกเสียงร่วมกับฝ่ายที่ยังนับคะแนนไม่เสร็จได้

(๒) กรณีลับ – มีสิทธิออกเสียงได้ก่อนประธานสั่งให้นับคะแนน

๕.๙.๓ การนับคะแนนและประกาศลงคะแนน

๑) เมื่อนับเสร็จแล้วประธานต้องประกาศคะแนนทันที ให้ประกาศด้วยว่าได้คะแนนข้างมาก ครบตามจำนวนที่กฎหมายกำหนดไว้หรือไม่

๒) ให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ เว้นแต่ กฎหมายกำหนดเป็นอย่างอื่น กรณีคะแนนเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงชี้ขาด และอาจบอกเหตุผลด้วยหรือไม่ก็ได้

๕.๑๐ กระตุ้ถาม

๕.๑๐.๑ ความหมายและประเภทกระตุ้

กระตุ้ถาม คือ คำถามซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อสอบถามผู้บริหารท้องถิ่นเกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือนโยบายอันเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น กระตุ้ถามมี ๒ ประเภท คือ

๑) กระตุ้ถามทั่วไป ๒) กระตุ้ถามด่วน

๕.๑๐.๒ หลักเกณฑ์การตั้งกระทู้ถาม

- ๑) แต่ละกระทู้ที่ผู้ตั้งและซักถามได้เพียงคนเดียว
- ๒) ในการประชุมครั้งหนึ่ง คนหนึ่งตั้งได้ ๑ กระทู้ ยกเว้นประธานสภาอนุญาต
- ๓) ต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ๘ ประการ ดังนี้
 - (๑) มีความเชิงประชด เลียดสี หรือแกล้งกล่าวใส่ร้าย
 - (๒) เคลือบคลุม หรือเข้าใจยาก
 - (๓) ในเรื่องที่ได้ตอบแล้ว หรือได้ชี้แจงแล้วว่าไม่ตอบ หรือที่ตกไป
 - (๔) เป็นเรื่องที่มีประเด็นคำถามซ้ำกับกระทู้ถามซึ่งมีผู้เสนอมาก่อน
 - (๕) เพื่อให้ออกความเห็น
 - (๖) ในปัญหาข้อกฎหมาย
 - (๗) ในเรื่องไม่เป็นสาระสำคัญ
 - (๘) เพื่อทราบกิจการส่วนตัวของบุคคลใดๆ เว้นแต่ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ราชการ
- ๔) ทำเป็นหนังสือ (แนบท้ายระเบียบ) และยื่นต่อประธานสภา เพื่อเสนอล่วงหน้า และให้ประธานสภาส่งกระทู้ให้ผู้บริหารเตรียมตอบ พร้อมบรรจุเข้าระเบียบวาระภายใน ๗ วัน นับแต่ส่งกระทู้ให้ผู้บริหาร

๕.๑๐.๓ กระทู้ถามด่วน

- ๑) กระทู้ถามด่วนต้องเป็นเรื่องเกี่ยวประโยชน์สำคัญหรือเหตุฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วนกระทบประชาชนอย่างร้ายแรงที่จะต้องรีบชี้แจง และดำเนินการโดยทันที
- ๒) ประธานต้องรีบส่งให้ผู้บริหารเตรียมตอบ พร้อมกับกำหนดเวลาตามความสำคัญและความสนใจของประชาชน
- ๓) ประธานต้องอนุญาตให้ถามกระทู้ถามด่วนก่อน (ตามลำดับ)
- ๔) เมื่อผู้บริหารตอบแล้ว ผู้ตั้งกระทู้ซักถามได้อีก ๓ ครั้ง

๕.๑๐.๔ การสิ้นสุดของกระทู้ถาม

- ๑) การถอนกระทู้ถาม
 - (๑) ผู้ตั้งกระทู้ถามมีสิทธิถอนเมื่อใดก็ได้และห้ามผู้นั้นยื่นกระทู้ถามในเรื่องนั้นอีก
 - (๒) ผู้ตั้งกระทู้ถามไม่ถามไม่อยู่เมื่อถึงระเบียบวาระให้ถือว่าถอนกระทู้ถามนั้น
- ๒) กระทู้ถามตกไป เมื่อสมาชิกภาพของผู้ตั้งกระทู้ถามสิ้นสุดลง ให้ถือว่ากระทู้ถามตกไป

๕.๑๐.๕ การตอบกระทู้ถาม

- ๑) ผู้บริหารมีสิทธิไม่ตอบเมื่อเห็นว่าเป็นเรื่องที่ยังไม่ควรเปิดเผย เพราะเกี่ยวกับประโยชน์สำคัญของทางราชการ โดยต้องให้สภาทราบภายใน ๗ วัน
- ๒) ผู้บริหารขอเลื่อนการตอบได้ และขอให้ที่ประชุมโดยต้องชี้แจงเหตุผลพร้อมกำหนดเวลาที่将会ตอบ หากนานเกินไป (สภามีสิทธิกำหนดเวลาให้ตอบได้)

๕.๑๐.๖ กระทำที่ยังไม่ตอบรับไป

- ๑) ครบวาระสภาท้องถิ่น
- ๒) ยุบสภาท้องถิ่น
- ๓) ปิดสมัยประชุม
- ๔) ผู้บริหารพ้นจากตำแหน่ง

๕.๑๑ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น

คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

- ๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวน ๓ - ๗ คน
- ๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวน ๓ - ๗ คน

การตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีมีสิทธิเสนอชื่อผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อให้สภาเทศบาลแต่งตั้งเป็นกรรมการวิสามัญได้ไม่เกิน ๑ ใน ๔ ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

๕.๑๑.๑ หน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น

คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น สภาท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญเพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ

คณะกรรมการสภาท้องถิ่นสามารถตั้งคณะอนุกรรมการสภาท้องถิ่นได้ตามสมควร

๕.๑๑.๒ การเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น

- ๑) การเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นก็ได้
- ๒) ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง
- ๓) การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น
- ๔) สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้
 - (๑) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
 - (๒) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
 - (๓) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

๕.๑๑.๓ การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น

คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

๑) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น

๒) ตาย

๓) สมาชิกสภาของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้นสิ้นสุดลง

๔) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่ หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง

๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่