

สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร
ด้านคุณธรรม จริยธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567

สำหรับพนักงานส่วนตำบล
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
และพนักงานจ้าง
ระหว่างวันที่ 7-8 มีนาคม 2567



องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน
อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย



**โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย**

ความเป็นมา

โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย ถือเป็นกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อเป็นการพัฒนาจิตใจและเพื่อพัฒนาบุคลากรในสังกัดให้สามารถนำหลักคุณธรรมและจริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพในประจำวัน และประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม มีหลักการและแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรเป็นคนดีมีคุณธรรม พัฒนาคุณภาพชีวิตสังคม ให้เป็นสังคมคุณภาพนำไปสู่การพัฒนาการทำงานที่ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ผ่านการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อให้สามารถเป็นผู้พัฒนาตนเอง พัฒนาทีมงาน และนำไปสู่การพัฒนาองค์กร และสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน ได้อย่างเกิดผลสัมฤทธิ์ ระหว่างวันที่ ๗-๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมโดมอนด์ พาร์ค อินน์ เชียงราย รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย ถือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านการพัฒนาท้องถิ่น ดูแลใกล้ชิดประชาชนในเขตตำบลแม่สลองใน และมีบทบาทต่อการพัฒนาชุมชนให้บรรลุตามภารกิจที่วางไว้ เพราะฉะนั้น ประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ไม่ว่าจะเป็นด้านการบริหารจัดการความรู้ภายในองค์กร การสร้างทีมงานที่มีคุณภาพ และคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร เป็นการสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ การซื่อสัตย์สุจริตและการทำงานอย่างโปร่งใส ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน ก่อปรกับประโยชน์สำคัญประการหนึ่งของการฝึกอบรมครั้งนี้ คือ ความสามัคคีของบุคลากร เพราะความสามัคคีย่อมเป็นแรงขับเคลื่อนให้หน่วยงานดำเนินกิจการไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเมื่อใดก็ตามที่เกิดข้อขัดแย้งขึ้นในหน่วยงาน ย่อมทำให้หน่วยงานไม่สามารถก้าวไปข้างหน้าได้อย่างมั่นคง แข็งแรง ดังนั้น จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดกิจกรรมโครงการต่างๆ ที่แสดงออกถึงการมีส่วนร่วม ร่วมมือ ร่วมใจ ร่วมคิด ร่วมวางแผน เพื่อให้บุคลากรเกิดความรู้สึกถึงการเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยงาน ก่อให้เกิดความรัก ความปรารถนาดีต่อหน่วยงาน จึงนับเป็นองค์ประกอบที่สำคัญอย่างยิ่งในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

โดยการอบรมในครั้งนี้มีหลักสูตรการฝึกอบรม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ หัวข้อเรื่องดังต่อไปนี้

๑. หัวข้อเรื่อง “มาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ”
๒. หัวข้อเรื่อง “วินัยสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นพึงรู้และปฏิบัติ”
๓. หัวข้อเรื่อง “การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของการทำงานในท้องถิ่น
๔. หัวข้อเรื่อง “คุณสมบัติของผู้ให้บริการที่ดีในองค์กร

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อส่งเสริมให้ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ ระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใส และเป็นธรรม

๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรม มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทาง

๓. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ให้กับผู้เข้าร่วมอบรมในการนำไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๔. เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ มีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง อบต.แม่สลองใน จำนวน ๑๐๓ คน สามารถนำทักษะความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒. ด้านคุณภาพ

พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง อบต.แม่สลองใน มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน เกิดทักษะในการทำงานอย่างมีความสุข เรียนรู้การทำงานเป็นทีม ความสามัคคีภายในองค์กร พัฒนาศักยภาพในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

วิธีการดำเนินงาน

๑. จัดทำโครงการเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการ

๒. ติดต่อประสานงานวิทยากร ผู้มีความรู้และทักษะ

๓. ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการฯ

๔. ติดตามรายงานผลการดำเนินโครงการ ฯ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

ผลการดำเนินงาน

การฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ใช้วิธีการบรรยายให้ความรู้โดยวิทยากรที่มีความรู้และประสบการณ์ตามหัวข้อที่กำหนด ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	เวลา	หัวข้อการอบรม/ดูงาน	ผู้บรรยายโครงการ
๗ มีนาคม ๖๗	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	- ลงทะเบียน	- นายจิระศักดิ์ กมลจิตร (รองปลัด อบต.แม่สลองใน) - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประทัย พิริยะสุรวงศ์ (อดีตผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ)
	๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	- พิธีเปิด	
	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	- บรรยายหัวข้อเรื่อง “มาตรฐานทาง จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ”	
	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน	
	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	- บรรยายหัวข้อเรื่อง “วินัยสำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่นพึงรู้และปฏิบัติ”	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประทัย พิริยะสุรวงศ์ (อดีตผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ)
	๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น.	- ชักถาม/คำแนะนำ/สรุป/ตอบ แบบสอบถาม	
	๑๖.๓๐-๑๘.๐๐ น.	- พักร่อนตามอัธยาศัย	
	๑๘.๐๐-๑๙.๐๐ น.	- รับประทานอาหารเย็น	
๘ มีนาคม ๖๗	๑๙.๐๐-๒๐.๓๐ น.	- กิจกรรมกลุ่มการทำงานเป็นทีม	
	๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	- ลงทะเบียน	- นายนิติกร แก้วปัญญา (ครูผู้สอน ร.ร.เทศบาล ๖ นครเชียงราย)
	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	- บรรยายหัวข้อเรื่อง “การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ของการทำงานในท้องถิ่น ”	
	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน	
	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	- บรรยายหัวข้อเรื่อง “คุณสมบัติของผู้ให้บริการที่ดีใน องค์กร”	- นายนิติกร แก้วปัญญา (ครูผู้สอน ร.ร.เทศบาล ๖ นครเชียงราย)
	๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น.	- ชักถาม/คำแนะนำ/สรุป/ตอบ แบบสอบถาม	
	๑๖.๓๐ น.เป็นต้น ไป	- เดินทางกลับบ้านโดยสวัสดิภาพ	

หมายเหตุ

- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
- รับประทานอาหารว่าง (เช้า) เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.
- รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
- รับประทานอาหารว่าง (บ่าย) เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

ด้านมีส่วนร่วม

พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน มีความตั้งใจในการนำเสนอข้อมูลแลกเปลี่ยนกับวิทยากรอย่างดีมาก มีความกระตือรือร้น สนุกสนานตลอดการอบรม สนใจหัวข้ออบรมทั้ง ๔ หัวข้อเป็นอย่างดี อีกทั้งมีการถามตอบ และให้ความร่วมมือในทุกกิจกรรมของวิทยากร หลายคนกล้าแสดงออกมากขึ้น สร้างความสัมพันธ์ที่ดีเกิดขึ้นร่วมกันในองค์กร

ด้านการเรียนรู้

พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน มีการเรียนรู้ในกิจกรรมการอบรมเป็นอย่างมาก ให้ความสนใจที่เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ แม้ว่าจะเคยทำงานมาบ้างแล้ว หรือเคยเข้ามาบ้างแล้ว แต่ยังเปิดรับข้อมูล ความรู้ และความคิดเห็นของวิทยากรเป็นอย่างดี มีการซักถามตามที่สงสัย มีการฟังแล้วเกิดการตั้งคำถาม และหาคำตอบจากในกิจกรรม

ด้านการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

กิจกรรมการอบรมดังกล่าวมีรูปแบบกิจกรรมสอดแทรก เพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้ โดยพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองในมีการร่วมมือ ร่วมใจกันแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดี มีการยอมรับความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

ด้านการสื่อสารระหว่างกัน

พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน มีการสื่อสารภายในองค์กรร่วมกันอย่างประนีประนอม ถ้อยทีถ้อยอาศัย และพยายามทำความเข้าใจกับกิจกรรมของวิทยากร และวิธีการนำเสนอของเพื่อนร่วมกลุ่ม ยอมรับฟังเหตุผลของกันและกัน อีกทั้งช่วยกันแสดงความคิดเห็นในงานอย่างตั้งใจ เพื่อให้การทำงานสำเร็จได้ด้วยดี

❖ **สรุปการประเมินผลโครงการ**

ตามโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้กำหนดเป้าหมายโครงการไว้ดังนี้

เป้าหมายเชิงปริมาณ

กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน เข้าร่วมโครงการมากกว่าร้อยละ ๘๐

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ วินัยสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นพึงรู้และปฏิบัติ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของการทำงานในท้องถิ่น และเรื่องคุณสมบัติของผู้ให้บริการที่ดีในองค์กร ตลอดจนนำหลักธรรมมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางการดำเนินชีวิตของตนเอง การทำงาน และการอยู่ร่วมกันในองค์กร ให้มีความสมัครสมานสามัคคีเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน อันจะทำให้องค์กรเข้มแข็ง และทำให้ผู้รับการอบรมได้ตระหนักถึงหน้าที่ และจรรยาบรรณในการทำงาน เพื่อองค์กรและชุมชน

และกำหนดให้มีการประเมินผลโครงการ โดยใช้

- (๑) แบบลงชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- (๒) แบบสอบถามความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรม
- (๓) รายงานการประเมินผลการฝึกอบรม เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๑. สรุปผลด้านปริมาณ ซึ่งกำหนดกลุ่มเป้าหมายไว้จำนวน ๑๐๕ คน และจากการดำเนินโครงการ โดยวัดผลจากแบบลงชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ มีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๗-๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมไดมอนด์ ปาร์ค อินน์ เชียงราย รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย จำนวน ๑๐๓ คน ดังนี้

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} \quad \frac{๑๐๓ \times ๑๐๐}{๑๐๕} = ๙๘ \text{ ของเป้าหมายที่ตั้งไว้}$$

ดังนั้น สรุปได้ว่าบรรลุเป้าหมายด้านปริมาณที่ตั้งไว้ ซึ่งกำหนดว่าจะต้องมีผู้เข้ารับการอบรมมากกว่าร้อยละ ๘๐ (รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการปรากฏตามภาคผนวก)

๒. สรุปผลด้านคุณภาพ จากการดำเนินโครงการฯ โดยวัดผลจากแบบประเมินความรู้ก่อนและหลังอบรม และแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ สรุปผลการประเมินได้ดังต่อไปนี้

การประมวลผลข้อมูล : จากแบบสอบถามความพึงพอใจ

สรุปผลโครงการ

ผลการสรุปแบบสอบถามหลังการอบรมโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยสำรวจความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดอบรมจากผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๐๓ คน ได้ผลการสรุปได้ดังนี้

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

๑. เพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๓๒	๓๑.๐๗
หญิง	๗๑	๖๘.๙๓
รวม	๑๐๓	๑๐๐

๒. อายุ

อายุ (ปี)	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	-	-
๒๐ - ๓๐ ปี	๑๓	๑๒.๖๒
๓๑ - ๔๐ ปี	๓๔	๓๓.๐๑
๔๑ - ๕๐ ปี	๔๘	๔๖.๖๐
๕๑ ปีขึ้นไป	๘	๗.๗๗
รวม	๑๐๓	๑๐๐

๓. การศึกษา

วุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย	๓	๒.๙๑
มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า	๑๐	๙.๗๑
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๘	๗.๗๗
ปริญญาตรี	๗๕	๗๒.๘๒
สูงกว่าปริญญาตรี	๗	๖.๘๐
รวม	๑๐๓	๑๐๐

๔. สถานภาพการรับราชการ

อาชีพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
พนักงานส่วนตำบล	๑๙	๑๘.๔๕
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๖	๑๕.๕๓
พนักงานจ้าง	๖๘	๖๖.๐๒
รวม	๑๐๓	๑๐๐

ตอนที่ ๒

๒.๑ ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ /การนำความรู้ไปใช้					รวมทั้งหมด (คน)
	มากที่สุด ๕ คะแนน	มาก ๔ คะแนน	ปาน กลาง ๓ คะแนน	น้อย ๒ คะแนน	น้อย ที่สุด ๑ คะแนน	
ด้านวิทยากร						
๑. ความชัดเจนในการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร	๕๖	๔๕	๒			๑๐๓
๒. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	๖๑	๔๐	๒			๑๐๓
๓. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	๕๕	๔๔	๔			๑๐๓
๔. ความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๕๔	๔๒	๗			๑๐๓
๕. การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	๖๔	๓๗	๒			๑๐๓
๖. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	๕๓	๔๕	๕			๑๐๓
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร						
๑. ความเหมาะสมของสถานที่	๕๔	๔๗	๒			๑๐๓
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๕๗	๔๒	๔			๑๐๓
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการอบรม	๕๔	๔๔	๔	๑		๑๐๓
๔. ความเหมาะสมของอาหาร อาหารว่าง	๔๒	๔๔	๑๕	๒		๑๐๓
ด้านความรู้ความเข้าใจ						
๑. ความรู้ ความเข้าใจ <u>ก่อน</u> การอบรม	๑๐	๒๖	๕๑	๑๐	๖	๑๐๓
๒. ความรู้ ความเข้าใจ <u>หลัง</u> การอบรม	๔๔	๕๗	๒			๑๐๓
ด้านการนำความรู้ไปใช้						
๑. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๔๑	๕๙	๓			๑๐๓
๒. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้ปรับไปใช้ได้	๓๘	๖๐	๕			๑๐๓
๓. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	๓๖	๕๘	๙	๑		๑๐๓

๒.๒ สรุปประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการฝึกอบรม

- การสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนว่าจะให้บริการที่ได้รับประโยชน์สูงสุด และต้องให้ความร่วมมือในการตอบสนองความต้องการ
- ความเข้าใจในการทำงานขององค์กรมากขึ้น
- วิทยากรช่วยให้เรามีกำลังใจและความตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรมในการทำงานมากขึ้น
- เข้าใจและสามารถนำความรู้เรื่องคุณธรรมจริยธรรมไปใช้ในการทำงานได้
- ทักษะการใช้ชีวิต ความรับผิดชอบ การอยู่ร่วมกับคนอื่น ๆ ได้อย่างมีความสุข
- กฎเกณฑ์ที่เป็นแนวทางปฏิบัติในการประกอบอาชีพที่ถือได้ว่าเป็นสิ่งที่ดีงาม เหมาะสมและยอมรับ
- มีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมการทำงานสามารถปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ได้
- สามารถนำไปใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้เป็นอย่างดี
- ได้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานมากขึ้น
- ได้ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานจริยธรรม ความโปร่งใสและทัศนคติในการทำงาน
- การทำงานในหน้าที่อย่างมีความคุณธรรม จริยธรรม มีจรรยาบรรณในวิชาชีพของตนเอง
- ได้ความรู้ที่ไม่เคยรู้มาก่อนแล้วนำมาปรับใช้กับชีวิตประจำวันได้ส่วนหนึ่ง
- ทำให้รู้การปรับตัวในการทำงานและการปฏิบัติหน้าที่ในชุมชน
- ความสัมพันธ์ของชุมชน หน่วยงานและองค์กรมีผลต่อการทำงาน
- การทำงานทุกอย่างต้องมีจรรยาบรรณ

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

๓.๑ ข้อเสนอแนะ ดี ชม ในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

- เป็นโครงการที่ดี ควรจัดให้มีทุก ๆ ปี
- อาหารไม่ค่อยอร่อย
- การอบรมครั้งนี้ถือว่าการอบรมที่ดี วิทยากรมีความรู้ทำให้เข้าใจง่ายขึ้น แต่อาจติดขัดเรื่องห้องพักแอร์ไม่เย็น ทำให้อากาศถ่ายเทและหายใจไม่สะดวก
- วิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี
- สถานที่และอาหารมีความเหมาะสม
- วิทยากรให้ความรู้ได้ดีมาก
- เป็นการจัดอบรมที่ดี อยากให้จัดอบรมบ่อย ๆ
- วิทยากรบรรยายได้ดีมากได้ทั้งความรู้ และความสนุกสนาน
- อยากให้เพิ่มวันและเวลา ในการจัดอบรมในครั้งต่อไป
- ได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากวิทยากรที่สามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานได้
- วิทยากรนำเสนอในแต่ละหัวข้อได้ดี พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจในงานที่ทำร่วมกันได้ดียิ่งขึ้น
- ในภาพรวมดีมาก
- สถานที่อบรมดี ห้องพักสะอาด
- วิทยากรมีความรู้และประสบการณ์ เวลาบรรยายหัวข้อจากประสบการณ์จริงที่ได้ผ่านมาและไม่่งงนอน ไม่เครียด มีเสียงหัวเราะ
- วิทยากรทั้ง ๒ ท่าน มีความเสียงดังฟังชัด ตรงประเด็น มีเนื้อหาสาระดี

๓.๒ อยากให้มีการจัดอบรมหรือไม่

- ทั้งหมด ๑๐๓ คน อยากให้มีการจัดอบรม

๓.๓ หัวข้อที่อยากให้จัดอบรมครั้งต่อไป ได้แก่

- พรบ. ของเทศบาลและ อบต.
- การสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานให้กับพนักงาน และบุคลากรในองค์กร
- ความเที่ยงตรง เที่ยงธรรมในการปฏิบัติงานในองค์กร
- ความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติงานในองค์กร
- แนวทางการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของครู
- การพัฒนาศักยภาพการทำงานด้านการสอน
- แรงจูงใจในการทำงาน
- การจัดทำเอกสาร งานสารบรรณ
- จรรยาบรรณในวิชาชีพครู
- วินัย กฎระเบียบความเป็นครู
- ระเบียบสารบรรณ
- จริยธรรมในการทำงานร่วมกันเป็นทีม
- การใช้โปรแกรมในคอมพิวเตอร์
- เรื่องการผลิตสื่อการเรียนการสอน
- การเรียนการสอนแบบมอนเตสซอรี (แบบมีระบบ)
- การบริหารงานพัสดุ
- การปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม
- ความรู้ทั่วไปในการใช้ชีวิต
- การทำงานหมู่คณะในองค์กรอย่างมีความสุข
- การดูแลเด็ก
- การละเมิดสิทธิของผู้อื่น เช่นการนินทาใส่ร้ายผู้อื่น มีบทลงโทษอย่างไร
- กฎหมายคุ้มครองเด็ก
- การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- หลักธรรมาภิบาล

๓.๔ สถานที่/จังหวัดที่อยากใช้เป็นทีอบรมครั้งต่อไป

๓ อันดับ (เรียงลำดับคะแนนมากไปน้อย)

ลำดับที่ ๑ เชียงราย

ลำดับที่ ๒ เชียงใหม่

ลำดับที่ ๓ อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

สรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายหลังดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน
(พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ วันที่ ๗-๘ มีนาคม ๒๕๖๗

ณ โรงแรมโดมอนด์ ปาร์ค อินน์ เชียงราย รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ หลังการ ดำเนินการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๑.	ค่าป้ายโครงการขนาด ๑x๓ เมตร เมตรละ ๑๘๐ บาท จำนวน ๑ ผืน ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๒ (๕)	๕๔๐.-	๕๔๐.-	
๒.	ค่าสมนาคุณวิทยากรจำนวน ๒ คน คนละ ๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๒ (๑๒)	๗,๒๐๐.-	๗,๒๐๐.-	
๓.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน ๑๐๕ คน x มื้อละ ๕๐ บาท x ๒ มื้อ x ๒ วัน) ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๒ (๑๑)	๒๑,๐๐๐.-	๒๑,๐๐๐.-	
๔.	ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) (จำนวน ๑๐๕ คน x คนละ ๕๐๐ บาท x ๒ วัน) ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๒ (๑๓)	๑๐๕,๐๐๐.-	๑๐๕,๐๐๐.-	
๕.	ค่าห้องพักผู้เข้ารับการอบรม (จำนวน ๕๓ ห้อง x ห้องละ ๑,๔๐๐ บาท x ๑ คืน) ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๒ (๑๔)	๗๔,๒๐๐.-	๗๔,๒๐๐.-	
๖.	ค่าห้องประชุม วันละ (วันที่ ๗-๘ มีนาคม ๒๕๖๗) (จำนวน ๒ วัน x วันละ ๓,๐๐๐ บาท) ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๒ (๑)	๖,๐๐๐.-	๖,๐๐๐.-	
๗.	ค่าพาหนะ (ไป-กลับ) ผู้เข้าอบรม จำนวน ๑๐๕ คน คนละ ๕๐๐บาท ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๒ (๑๕)	๕๒,๕๐๐	๕๑,๕๐๐	
๘.	ค่าพาหนะ (ไป-กลับ) วิทยากรอบรม จำนวน ๒ คน คนละ ๕๐๐บาท ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๒ (๑๕)	๑,๐๐๐.-	๑,๐๐๐.-	

สรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายหลังดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน
(พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ วันที่ ๗-๘ มีนาคม ๒๕๖๗

ณ โรงแรมไดมอนด์ ปาร์ค อินน์ เชียงราย รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ลำดับ	รายการ (ต่อ)	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณหลัง การดำเนินการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๙.	ค่ากระเป๋าสื่อสารประกอบอบรม (๑๐๕ ใบ x ใบละ ๑๐๐ บาท) ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๒ (๙)	๑๐,๕๐๐.-	๑๐,๕๐๐.-	
๑๐.	สมุด (๑๐๕ เล่ม x เล่มละ ๒๐ บาท) ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๒ (๓)	๒,๑๐๐.-	๒,๑๐๐.-	
๑๑.	ปากกาเงิน (๑๐๕ ด้าม x ด้ามละ ๑๐ บาท) ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๒ (๓)	๑,๐๕๐.-	๑,๐๕๐.-	
๑๒.	ดินสอ (๑๐๕ แท่ง x แท่งละ ๕ บาท) ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๒ (๓)	๕๒๕.-	๕๒๕.-	
๑๓.	ค่าเอกสารประกอบอบรม (๑๐๕ ชุด x ชุดละ ๕๐ บาท) ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ข้อ ๑๒ (๕)	๕,๒๕๐.-	๕,๒๕๐.-	
รวมทั้งสิ้น		๒๘๖,๘๖๕.-	๒๘๕,๘๖๕.-	

สรุปความคุ้มค่าของงบประมาณในการดำเนินโครงการ ได้ตามตารางดังนี้

งบประมาณตามข้อบัญญัติฯ พ.ศ.๒๕๖๗	งบประมาณที่ประมาณ การไว้ตามโครงการ	งบประมาณดำเนินการที่ จ่ายจริง	งบประมาณ คงเหลือ
๓๐๐,๐๐๐ บาท	๒๘๖,๘๖๕ บาท	๒๘๕,๘๖๕ บาท	๑๔,๑๓๕ บาท

ค่าใช้จ่ายคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๙ งบประมาณที่เหลือจ่ายคิดเป็นร้อยละ ๔.๗๑ ถือว่าอยู่ในเกณฑ์ความคุ้มค่า

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรจัดการอบรมด้านคุณธรรมและจริยธรรม อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของพนักงานในองค์กร รวมถึงเสริมสร้างทักษะ การพัฒนาตนเอง รวมถึงองค์กรให้มีความสามัคคีในหมู่คณะ อันจะเป็นประโยชน์ต่อองค์กรต่อไป

ข้อเสนอแนะจากวิทยากร

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สลองใน นับเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความสำคัญเป็นอย่างมาก องค์กรหนึ่งของจังหวัดเชียงราย เนื่องจากตั้งอยู่ในพื้นที่ห่างไกล บริบทของพื้นที่แตกต่างจากในเมือง อีกทั้งมีจำนวนประชากรอาศัยอยู่เป็นจำนวนมาก ซึ่งมีหมู่บ้านทั้งหมดถึง ๒๘ หมู่บ้าน และมีชนเผ่าถึง ๖ ชนเผ่า ดังนั้น วัฒนธรรมและประเพณีจึงหลากหลายและมีความแตกต่างกัน ทำให้การสื่อสารทำงานร่วมกับประชาชนในพื้นที่และการเปิดใจรับฟังปัญหาต่าง ๆ จากประชาชน เป็นสิ่งสำคัญอย่างมาก คนในองค์กรจึงจำเป็นอย่างมากที่ต้องมีการพัฒนาบุคลากร ถือเป็นการพัฒนาชุมชนด้วยเช่นกัน เพราะบุคลากรของท้องถิ่นจะมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่น พัฒนาคนในชุมชน ดังนั้นพนักงานในองค์กร จึงมีความจำเป็นต้องเรียนรู้มาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ วินัยสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นพึงรู้และปฏิบัติ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของการทำงานในท้องถิ่น รวมถึงคุณสมบัติของผู้ให้บริการที่ดีในองค์กร อันจะเป็นความรู้ที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้ยอมรับ ต่อองค์กร สามารถเป็นที่พึ่งพา ให้ความรู้ที่ถูกต้องแก่ประชาชน อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งมีข้อมูลที่สำคัญดังต่อไปนี้

มาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

จริย หมายถึง ความประพฤติ กิริยาที่ควรประพฤติ

ธรรม หมายถึง ความถูกต้อง กฎเกณฑ์ คุณความดี คำสั่งสอนในทางศาสนา

จริยธรรม หมายถึง กฎเกณฑ์ที่เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนในสิ่งที่ดีงาม เหมาะสม และเป็นที่ยอมรับชมชอบหรือยอมรับจากสังคม เพื่อความสันติสุขแห่งตนเองและความสงบเรียบร้อยของสังคม

จริยธรรมในเจ้าหน้าที่รัฐ

จริยธรรมในเจ้าหน้าที่รัฐ จึงหมายถึง กฎเกณฑ์ที่เป็นแนวทางปฏิบัติตนในการทำงานในระบบราชการที่ถือว่าเป็น สิ่งที่ดีงาม เหมาะสม และเป็นที่ยอมรับ



๑. **ชำนาญในวิชาชีพของตน** เป็นการนำความรู้ที่เล่าเรียน ฝึกฝน อบรม มาปฏิบัติให้เกิดความชำนาญจนสามารถยึดเป็นอาชีพได้

๒. **มีระเบียบวินัย** การฝึกกาย วาจาให้อยู่ในระเบียบวินัยที่สังคมหรือสถาบันวางไว้เป็น แบบแผน

๓. **กล่าววาจาดี** คือ วาจาสุจริต ๔ ประการ ได้แก่ ความจริง คำประสาน สามัคคีคำสุภาพ คำมีประโยชน์

๔. **ทำงานไม่คั่งค้างสับสน** ลักษณะการทำงานของคนที่ทั่วไปมี ๒ แบบ คือ

- การทำงานคั่งค้างสับสน คือ ทำงานหยายยุ่งเหยิง ทำงานไม่สำเร็จ
- การทำงานไม่คั่งค้าง คือ การทำงานดีมีระเบียบ ทำงานเต็มฝีมือ และทำงานให้เสร็จ



จริยธรรมในการทำงาน หมายถึง ลักษณะนิสัยที่ดีที่ควรประพฤติปฏิบัติในการประกอบอาชีพ
คุณธรรมสำคัญที่ช่วยให้การทำงานประสบความสำเร็จ มีดังนี้

๑. **ความมีสติสัมปชัญญะ** หมายถึง การควบคุมตนเองให้พร้อม มีสภาพตื่นตัวฉับไวในการรับรูปรูปทางประสาท สัมผัส การใช้ปัญญาและเหตุผลในการตัดสินใจที่จะประพฤติปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ได้อย่างรอบคอบ เหมาะสม และถูกต้อง
๒. **ความซื่อสัตย์สุจริต** หมายถึง การประพฤติปฏิบัติอย่างตรงไปตรงมาทั้งกาย วาจา และใจ ไม่คิดคดทรยศ ไม่คดโกง และไม่หลอกลวงใคร
๓. **ความขยันหมั่นเพียร** หมายถึง ความพยายามในการทำงานหรือหน้าที่ของตนเองอย่างแข็งขันด้วยความ มุ่งมั่นเอาใจใส่อย่างจริงจังพยายามทำเรื่อยไปจนกว่างานจะสำเร็จ
๔. **ความมีระเบียบวินัย** หมายถึง แบบแผนที่วางไว้เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกต้อง ถูกที่ มีความเรียบร้อย ถูกต้องเหมาะสมกับจรรยาบรรณ ข้อบังคับ ข้อตกลง กฎหมาย และศีลธรรม
๕. **ความรับผิดชอบ** หมายถึง ความเอาใจใส่มุ่งมั่นตั้งใจต่องาน หน้าที่ ด้วยความผูกพัน ความพากเพียร เพื่อให้งานสำเร็จตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้
๖. **ความมีน้ำใจ** คือ ปราบปรามดีมีเมตตาจิตต้องการช่วยเหลือให้ทุกคนประสบความสำเร็จ และ ช่วยเหลือผู้อื่น ให้พ้นทุกข์
๗. **ความประหยัด** หมายถึง การรู้จักใช้ รู้จักออม รู้จักประหยัดเวลาตามความจำเป็น เพื่อให้ได้ประโยชน์อย่างคุ้มค่าที่สุด
๘. **ความสามัคคี** หมายถึง การที่ทุกคนมีความพร้อมทั้งกาย จิตใจ และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน มีจุดมุ่งหมายที่จะปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จโดยไม่มีการเกี่ยงงอน

วินัยสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นพึงรู้และปฏิบัติ

วินัย หมายถึง การควบคุมความประพฤติ ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผน หรือลักษณะเชิงพฤติกรรมที่แสดงออกมาว่าสามารถที่จะควบคุมตนเองให้อยู่ในกรอบของวินัย

วินัย แบ่งเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

๑. วินัยอย่างไม่ร้ายแรง ต้องถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือ ลดขั้นเงินเดือน
๒. วินัยอย่างร้ายแรง ต้องถูกลงโทษปลดออก หรือไล่ออก
- ๓.

วินัยและการรักษาวินัย

ให้พนักงานส่วนท้องถิ่นพึงยึดถือเป็นแบบแผนในการควบคุมความประพฤติ ซึ่งพนักงานส่วนท้องถิ่นต้องรักษาวินัยตามที่กำหนดเป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ ดังนี้

ข้อ ๑ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข้อ ๒ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม ห้ามมิให้อาศัย หรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม หาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

ข้อ ๓ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ

ข้อ ๔ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอดุสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวัง รักษาประโยชน์ของทางราชการ และต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ

การประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการอันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๕ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรีและนโยบายของรัฐบาล โดยไม่ให้เกิดเสียหายแก่ราชการ

ข้อ ๖ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องถือว่าเป็นหน้าที่พิเศษที่จะสนใจ และรับทราบเหตุการณ์เคลื่อนไหวอันอาจเป็นภัยอันตรายต่อประเทศชาติ และต้องป้องกันภัยอันตรายซึ่งจะบังเกิดแก่ประเทศชาติจนเต็มความสามารถ

ข้อ ๗ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องรักษาความลับของทางราชการ การเปิดเผยความลับของทางราชการอันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๘ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ โดยไม่ขัดขึ้นหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้าเห็นว่าการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นจะทำให้เสียหายแก่ราชการ หรือจะเป็นการไม่รักษาประโยชน์ของทางราชการจะเสนอความเห็นเป็นหนังสือทันทีเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทบทวนคำสั่งนั้นก็ได้ และเมื่อได้เสนอความเห็นแล้ว ถ้าผู้บังคับบัญชายืนยันให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิม ผู้ปฏิบัติบังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม

การขัดคำสั่งหรือหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรงเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๙ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติราชการโดยมิให้เป็นการกระทำการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำหรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว

ข้อ ๑๐ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความ ซึ่งควรต้องแจ้ง ถือว่าเป็นการรายงานเท็จด้วย

ข้อ ๑๑ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ

ข้อ ๑๒ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการจะละทิ้ง หรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการ มิได้

ข้อ ๑๓ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่เป็น การกลั่นแกล้งกัน และต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนท้องถิ่นด้วยกันและผู้ร่วม ปฏิบัติราชการ

ข้อ ๑๔ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรมและให้การสงเคราะห์แก่ ประชาชนผู้ติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อย ห้ามมิให้ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการ

ข้อ ๑๕ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องไม่กระทำการ หรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำ ให้เสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน

ข้อ ๑๖ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องไม่เป็นการกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มี ลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในทางหุ้นส่วนหรือบริษัท

ข้อ ๑๗ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องวางตนเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและในการ ปฏิบัติการอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน กับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยมารยาททาง การเมืองของข้าราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๑๘ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องรักษาชื่อเสียงของตนและรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย โดยไม่กระทำการใด ๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว

ข้อ ๑๙ ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัยป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้ บังคับบัญชากระทำผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่า กระทำผิดวินัย

ข้อ ๒๐ พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ใดฝ่าฝืนข้อห้ามหรือไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติทางวินัยตามที่กำหนดใน หมวดนี้ ผู้นั้นเป็นผู้กระทำที่ผิดวินัย จักต้องได้รับโทษทางวินัย เว้นแต่มีเหตุอันควรงดโทษตามที่กำหนดใน หมวด ๒

การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของการทำงานในท้องถิ่น

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของการทำงานท้องถิ่น

01 คุณธรรม

"คุณธรรม" (Virtue) เป็นสิ่งที่บุคคลเห็นว่าดีงามมาก มีประโยชน์มาก และเลวน้อย มีประโยชน์น้อย ในกาลเทศะหนึ่ง ๆ เช่น ความเชื่อเพื่อ ความอดทน ความขยันขันแข็ง ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ การมีระเบียบวินัย เป็นต้น สิ่งที่เป็นคุณธรรมในแต่ละสังคมอาจจะแตกต่างกัน การที่บุคคลในสังคมจะเห็นว่าสิ่งใดสิ่งหนึ่งเป็นสิ่งที่ดีหรือไม่นั้นขึ้นกับวัฒนธรรม เศรษฐกิจ ศาสนา และการศึกษาของสังคม



02 จริยธรรม

"จริยธรรม" (Morality) เป็นระบบของการทำความดีละเว้นความชั่ว มีทั้งปัจจัยนำเข้า (Input) ซึ่งเป็นปัจจัยเชิงเหตุทั้งทางด้านจิตใจและสถานการณ์ของจริยธรรมและพฤติกรรมจริยธรรม รวมทั้งมีปัจจัยส่งออก (Output) ซึ่งเป็นผลของการมีจริยธรรมหรือมีพฤติกรรมจริยธรรม ซึ่งผลนี้อาจอยู่ในรูปแบบทั้งจิตลักษณะและพฤติกรรมของบุคคลผู้กระทำ และผลต่อบุคคลอื่น ต่อสิ่งแวดล้อม และต่อโลก จริยธรรมจะเกิดขึ้นเมื่อค่านิยมหรือคุณธรรม ตั้งแต่ ๒ ตัวขัดแย้งกัน ทำให้บุคคลต้องตกอยู่ในสภาพที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหา บุคคลที่ตัดสินใจเลือกคุณธรรมหรือค่านิยม ตัวที่มีประโยชน์แก่ส่วนรวมมากกว่าที่เป็นประโยชน์แก่เฉพาะตนหรือพวกพ้องในกลุ่มเล็ก ๆ จึงมักเป็นบุคคลที่มีจริยธรรมสูง



03 จรรยาบรรณ

"จรรยาบรรณ หรือจรรยาในการปฏิบัติงาน" (Work Ethics) หมายถึง คุณความดีที่บุคคลที่ทำงานยึดเป็นข้อปฏิบัติ โดยกฎหมายใช้เป็นสิ่งบังคับบุคคลโดยทั่วไป Ethical Standard คือ การแสวงหาความดีที่ควรยึดถือว่าควรเป็นอย่างไร และนำมาใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติ มีความหมายครอบคลุมกว้างขวางกว่ากฎหมายและกฎระเบียบ แต่มีจุดอ่อนคือ ขาดบทบังคับการลงโทษเมื่อมีการละเมิด ซึ่งในบางประเทศ บางสังคม จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร กำหนดเป็นข้อบังคับให้ประพฤติปฏิบัติ โดยมีองค์การควบคุม



8 “ต้นไม้จริยธรรม”
จิตลักษณะที่เป็นสาเหตุ
ของพฤติกรรมคนไทย

“ต้นไม้จริยธรรม”



ส่วนแรก คือ ราก ประกอบด้วยรากหลัก ๓ ราก ซึ่งแทนจิตลักษณะพื้นฐานสำคัญ 3 ประการ ได้แก่

1) **สุขภาพจิต** หมายถึง ความวิตกกังวล ตื่นเต้น ไม่สบายใจของบุคคลอย่างเหมาะสมกับเหตุการณ์

2) **ความเฉลียวฉลาด หรือสติปัญญา** หมายถึง การรู้การคิดในขั้นรูปธรรมหลายด้าน และการคิดในขั้นนามธรรม ซึ่งมีพื้นฐานมาจากทฤษฎีพัฒนาการทางการรู้การคิดของ Piaget

3) **ประสบการณ์ทางสังคม** หมายถึง การรู้จักเอาใจเขามาใส่ใจเรา ความเข้าใจ เห็นอกเห็นใจ และสามารถคาดหรือทำนายความรู้สึกของบุคคลอื่น

จิตลักษณะทั้ง 3 ประการนี้จะเป็จิตลักษณะพื้นฐานของจิตลักษณะ 5 ตัวบนลำต้น และเป็นจิตลักษณะพื้นฐานของพฤติกรรมของบุคคลในส่วนที่เป็นดอกและผลด้วย ดังนั้น บุคคลจะต้องมีจิตลักษณะทั้ง 3 ประการนี้ในปริมาณสูงเหมาะสมตามวัย จึงจะทำให้จิตลักษณะอีก 5 ตัวบนลำต้นพัฒนาได้อย่างดี และมีพฤติกรรมที่น่าปรารถนามากด้วย

“ต้นไม้จริยธรรม”



ส่วนที่สอง คือ ส่วนที่เป็นลำต้น อันเป็นผลจากจิตลักษณะพื้นฐานที่ราก 3 ประการ ประกอบด้วยจิตลักษณะ 5 ประการ ได้แก่

1) **ทัศนคติ ค่านิยม และคุณธรรม** ทัศนคติ หมายถึงการเห็นประโยชน์ - โทษของสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ความพอใจ ไม่พอใจต่อสิ่งนั้น และความพร้อมที่จะมีพฤติกรรมต่อสิ่งนั้น ส่วนคุณธรรม หมายถึง สิ่งที่ส่วนรวมเห็นว่าดีงาม และค่านิยม หมายถึง สิ่งที่คนส่วนใหญ่เห็นว่าสำคัญ

2) **เหตุผลเชิงจริยธรรม** หมายถึง เจตนาของการกระทำที่ทำเพื่อส่วนรวมมากกว่าส่วนตัวหรือพวกพ้อง

3) **ลักษณะมุ่งอนาคตควบคุมตน** หมายถึง ความสามารถในการคาดการณ์ไกลว่า สิ่งที่จะทำลงไปในปัจจุบัน จะส่งผลอย่างไร ในปริมาณเท่าใด ต่อใคร

4) **ความเชื่ออำนาจในตน** หมายถึง ความเชื่อว่าผลที่ตนกำลังได้รับอยู่ เกิดจากการกระทำของตนเอง มิใช่เกิดจากโชคเคราะห์ความบังเอิญหรือการควบคุมของคนอื่น

5) **แรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์** หมายถึง ความมานะพยายามฝ่าฟันอุปสรรคในการทำสิ่งใด สิ่งหนึ่งโดยไม่ย่อท้อ

“ต้นไม้จริยธรรม”



ส่วนที่สาม คือ ส่วนของดอกและผล เป็นส่วนของพฤติกรรมของคนดีและคนเก่ง ซึ่งแสดงพฤติกรรมการทำงานดี ละเว้นความชั่ว ซึ่งเป็นพฤติกรรมของคนดี และพฤติกรรมการทำงานอย่างยั่งยืนเข้มแข็งเพื่อส่วนรวมอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นพฤติกรรมของคนเก่ง พฤติกรรมของคนดีและเก่งสามารถแบ่งเป็น ๒ ส่วนด้วยกัน คือ

ข้อหนึ่ง พฤติกรรมของคนดี ประกอบด้วย 2 พฤติกรรมหลัก ได้แก่

- 1) พฤติกรรมไม่เบียดเบียนตนเอง เป็นพฤติกรรมของบุคคลที่ไม่เป็นการทำร้ายหรือทำลายตนเอง เช่น พฤติกรรมดูแลสุขภาพของตนเอง พฤติกรรมการบริโภคสิ่งที่มีประโยชน์ เป็นต้น
- 2) พฤติกรรมไม่เบียดเบียนผู้อื่น เป็นพฤติกรรมของบุคคลที่ไม่ทำร้าย ทำลาย หรือทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน เช่น ไม่ก้าวร้าว พฤติกรรมซื่อสัตย์ เป็นต้น

ข้อสอง พฤติกรรมของคนดีและเก่ง ประกอบด้วย 2 พฤติกรรมหลัก ได้แก่

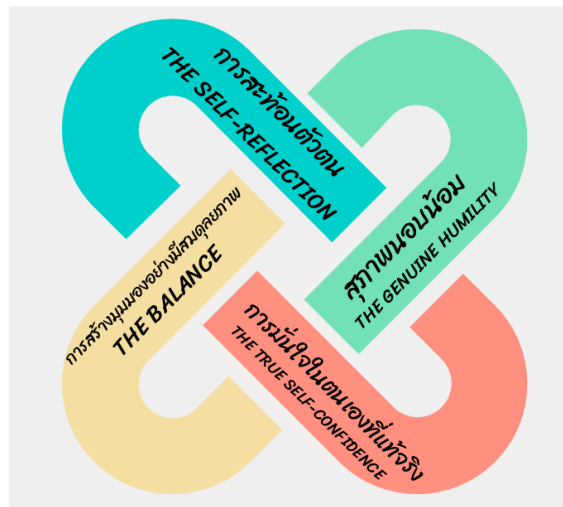
- 1) พฤติกรรมรับผิดชอบ เช่น พฤติกรรมการเรียนรู้การทำงาน พฤติกรรมอบรมเลี้ยงดูเด็ก พฤติกรรมการปกครองของหัวหน้า พฤติกรรมรับผิดชอบต่อหน้าที่ และพฤติกรรมเคารพกฎหมาย เป็นต้น
- 2) พฤติกรรมพัฒนา เช่น พฤติกรรมพัฒนาตนเอง พฤติกรรมพัฒนาผู้อื่น พฤติกรรมการเป็นกัลยาณมิตร และพฤติกรรมพัฒนาสังคม

การปฏิบัติงานต้องอิงด้วยสมรรถนะที่เน้นคุณค่า
VALUES-BASED COMPETENCIES



"สมรรถนะการตัดสินใจที่เน้นคุณค่าหรือผลประโยชน์สาธารณะเป็นสำคัญ จะใช้กระบวนการตัดสินใจที่ยึดเอาผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก ถึงแม้จะมีความท้าทายจากอำนาจหรือความขัดแย้งผลประโยชน์ทางการเมืองก็ตาม ซึ่งการส่งเสริมสมรรถนะที่เน้นคุณค่านั้นสามารถเรียนรู้ พัฒนาและฝึกฝนได้"

หลักการสำคัญของการส่งเสริมการปฏิบัติงานท้องถิ่นด้วยสมรรถนะที่เน้นคุณค่า



สมรรถนะที่เน้นคุณค่า จะต้องเริ่มต้นที่**ภายในตัวบุคคล**สู่
การเปลี่ยนแปลงค่านิยม ความเชื่อและพฤติกรรมในการ
ปฏิบัติตนต่อสังคม



แนวทางการพัฒนาบุคคลเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานท้องถิ่นด้วยสมรรถนะที่เน้นคุณค่า



บทบาทสำคัญเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานท้องถิ่นด้วยสมรรถนะที่เน้นคุณค่า



01

สร้างจุดมุ่งหมายร่วมกันของ
เครือข่ายผู้รับผลประโยชน์
ท้องถิ่น ชุมชน ช่างบ้าน องค์การ
ทางศาสนา และอื่น ๆ



02

ปรับกระบวนการทัศน์และสร้าง
ความตระหนักรู้ร่วมกันของ
บุคลากรในองค์กรท้องถิ่นเพื่อ
การเปลี่ยนแปลงทัศนคติ
ค่านิยมและการปฏิบัติงาน



03

สร้างความร่วมมือระหว่าง
มหาวิทยาลัย ผู้นำชุมชน โรงเรียน
หน่วยงานรัฐและเอกชน องค์
การศาสนา และประชาชน



04

ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการ
สร้างสรรค์การปฏิบัติงาน และ
การแก้ไขข้อขัดแย้งในสังคมด้วย
เครือข่ายการทำงานที่เข้มแข็ง

รวมถึงคุณสมบัติของผู้ให้บริการที่ดีในองค์กร

วิทยากรให้ร่วมกิจกรรมตอบแบบสอบถามเพื่อหาบุคลิกการทำงานของแต่ละคนว่าเป็นอย่างไร โดยแสดกคิวอาร์โค้ดนี้ ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รู้จักตัวเอง ซึ่งผลการประเมินจะบอกข้อดีข้อเสียในการทำงานของตน ผู้รับการประเมินจะได้รู้จักตนเองและนำข้อเสียที่ทราบไปปรับปรุงตนเองทั้งการใช้ชีวิตประจำวันและในการทำงาน



บุคลิกภาพการทำงาน
ของคุณเป็นแบบไหน



Activate Wir



ผู้ให้บริการที่ดีในองค์กร



1

การให้ความสนใจ คือ การต้อนรับอย่างอบอุ่น การให้เกียรติประชาชน ประชาชนมีความสำคัญ และฟังประชาชนพูดและสนทนันท้าด้วย



2

การใส่ใจใจ คือ การเอาใจใส่ในการให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่แสดงออกอย่างเหยียดหยามเยิ่นเย้อ และติดตามเรื่องของประชาชนจนสำเร็จ



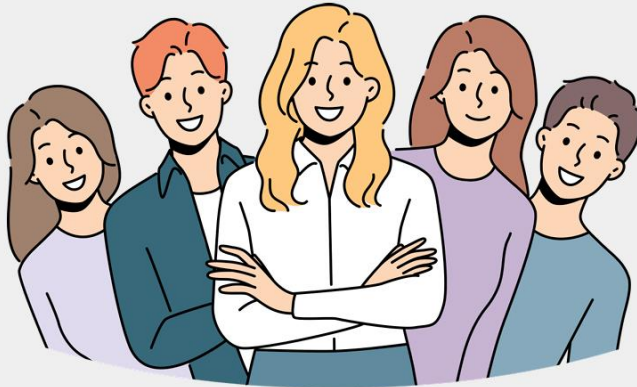
3

การบริการอย่างตั้งใจ คือ การมั่นใจในความถูกต้องสมบูรณ์ การจัดบริการให้ตรงเวลา และบริการให้ประชาชนรู้สึกคุ้มค่า



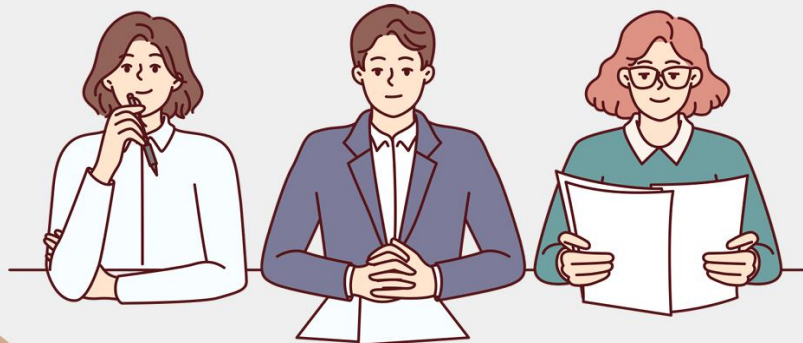
4

การบริการอย่างเต็มใจ คือ การสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชน
ว่าจะเป็นบริการที่ได้รับประโยชน์สูงสุด และต้องให้ความร่วมมือ
ในการตอบสนองความต้องการ



5

การบริการอย่างจริงใจ คือ การแสดงออกถึงบริการที่น่าเชื่อถือ เชื่อใจได้
มีความ รับผิดชอบในงานบริการ และให้บริการอย่างซื่อตรงและเป็นธรรม



6

การบริการอย่างเข้าใจ คือ มีความรู้ในการให้บริการอย่างแท้จริง
มุ่งถึงบริการที่มี คุณภาพสูง และต้องให้บริการอย่างถูกต้อง



7

การบริการอย่างรู้ใจ คือ ต้องสนองความต้องการของประชาชนได้ถูกต้อง และดำเนินการอย่างรวดเร็ว



8

การบริการอย่างมีน้ำใจ คือ การให้ความช่วยเหลืออย่างเอื้ออาทร ให้ประชาชนได้รับคำแนะนำอย่างถูกต้องเพื่อไม่ให้เกิดความยุ่งยากเสียเวลา และให้ประชาชนได้รับประโยชน์ทั้งด้านคุณภาพและปริมาณอย่างครบถ้วน

