**แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น**

|  |
| --- |
| **รอบการประเมิน ❑ ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 25........ ถึง 31 มีนาคม 25.......** **❑ ครั้งที่ 2 1 เมษายน 25........ ถึง 30 กันยายน 25......** |
| **ข้อมูลประวัติส่วนตัว** |
| **ผู้รับการประเมิน** |
| ชื่อ – นามสกุล..........................................................................  | ตำแหน่ง....(ชื่อตำแหน่งในสายงาน)..................................  | ระดับตำแหน่ง................................................................  |
| ประเภทตำแหน่ง.......................................................................  | ตำแหน่งเลขที่...................................................................  | สังกัด………………..........................…………………………….. |
| **ผู้ประเมิน** |
| ชื่อ – นามสกุล.........................................................................  | ตำแหน่ง.....(ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน).......................  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| โครงการ/งาน/กิจกรรม(1) | น้ำหนัก(2) | เป้าหมาย (3) | ผลการปฏิบัติงาน (7) | รวมคะแนนผลการปฏิบัติงาน(11)=(8)+(9)+(10) | ผลสัมฤทธิ์ ของงาน(12)= (2) x (11) 10 | เหตุผลที่ทำให้งานบรรลุ/ไม่บรรลุเป้าหมาย(13) |
| เชิงปริมาณ(4) | เชิงคุณภาพ(5) | เชิงประโยชน์(6) | เชิงปริมาณ (8) | เชิงคุณภาพ (9) | เชิงประโยชน์ (10) |
| 0.5 | 1 | 1.5 | 2 | 2.5 | 3 | 0.5 | 1 | 1.5 | 2 | 2.5 | 3 | 0.5 | 1 | 1.5 | 2 | 2.5 | 3 | 3.5 | 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **น้ำหนักรวม** | **70** |  |  |  | **คะแนนที่ได้** |  |  |  |

**ส่วนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ 70 )**

- 2 -

**ส่วนที่ 2 พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) (ร้อยละ 30) สำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่น**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ตัวชี้วัดสมรรถนะ(1) | น้ำหนัก(2) | ระดับที่คาดหวัง/ต้องการ(3) | ระดับที่ประเมินได้(4) | คะแนนที่ได้(๕) | ผลการประเมิน(6) = (2) x (5) 5 | ระบุเหตุการณ์/พฤติกรรมที่ผู้รับการประเมินแสดงออก(๗) |
| **สมรรถนะหลัก** |  |  |  |  |  |  |
| 1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ |  |  |  |  |  |  |
| 2. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม |  |  |  |  |  |  |
| 3. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน |  |  |  |  |  |  |
| 4. การบริการเป็นเลิศ |  |  |  |  |  |  |
| 5 การทำงานเป็นทีม |  |  |  |  |  |  |
| **สมรรถนะประจำผู้บริหาร** |  |  |  |  |  |  |
| 1. การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง |  |  |  |  |  |  |
| 2. ความสามารถในการเป็นผู้นำ |  |  |  |  |  |  |
| 3. ความสามารถในการพัฒนาคน |  |  |  |  |  |  |
| 4. การคิดเชิงกลยุทธ์ |  |  |  |  |  |  |
| **น้ำหนักรวม** | **30** | **คะแนนรวม** |  |  |

- ๒ -

**ส่วนที่ 2 พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) (ร้อยละ 30) สำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ตัวชี้วัดสมรรถนะ(1) | น้ำหนัก(2) | ระดับที่คาดหวัง/ต้องการ(3) | ระดับที่ประเมินได้(4) | คะแนนที่ได้(๕) | ผลการประเมิน(6) = (2) x (5) 5 | ระบุเหตุการณ์/พฤติกรรมที่ผู้รับการประเมินแสดงออก(๗) |
| **สมรรถนะหลัก** |  |  |  |  |  |  |
| 1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ |  |  |  |  |  |  |
| 2. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม |  |  |  |  |  |  |
| 3. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน |  |  |  |  |  |  |
| 4. การบริการเป็นเลิศ |  |  |  |  |  |  |
| 5 การทำงานเป็นทีม |  |  |  |  |  |  |
| **สมรรถนะประจำสายงาน (อย่างน้อย 3 สมรรถนะ)** |  |  |  |  |  |  |
| 1. ........................................................................................... |  |  |  |  |  |  |
| 2. .......................................................................................... |  |  |  |  |  |  |
| 3. .......................................................................................... |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **น้ำหนักรวม** | **30** | **คะแนนรวม** |  |  |

- ๒ -

**ส่วนที่ 2 พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) (ร้อยละ 30) สำหรับตำแหน่งประเภทข้าราชการ/พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา(สายงานการสอน)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ตัวชี้วัดสมรรถนะ(1) | น้ำหนัก(2) | ระดับที่คาดหวัง/ต้องการ(3) | ระดับที่ประเมินได้(4) | คะแนนที่ได้(๕) | ผลการประเมิน(6) = (2) x (5) 5 | ระบุเหตุการณ์/พฤติกรรมที่ผู้รับการประเมินแสดงออก(๗) |
| **สมรรถนะหลัก ( ๕ สมรรถนะ)** |  |  |  |  |  |  |
| 1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ |  |  |  |  |  |  |
| 2. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม |  |  |  |  |  |  |
| 3. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน |  |  |  |  |  |  |
| 4. การบริการเป็นเลิศ |  |  |  |  |  |  |
| 5 การทำงานเป็นทีม |  |  |  |  |  |  |
| **สมรรถนะประจำสายงาน ( 3 สมรรถนะ)** |  |  |  |  |  |  |
| 1. การออกแบบการเรียนรู้ |  |  |  |  |  |  |
| 2. การพัฒนาผู้เรียน |  |  |  |  |  |  |
| 3. การบริหารจัดการชั้นเรียน |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **น้ำหนักรวม** | **30** | **คะแนนรวม** |  |  |

- ๓ -

**สรุปผลการประเมิน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| องค์ประกอบการประเมิน | คะแนน(ร้อยละ) | ผลการประเมิน(ร้อยละ) | หมายเหตุ |
| 1. ผลสัมฤทธิ์ของงาน  | 70 |  |  |
| 2. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) | 30 |  |  |
| **คะแนนรวม** | **100** |  |  |

**ระดับผลการประเมิน**

❑ ดีเด่น (ร้อยละ 90 ขึ้นไป)

❑ ดีมาก (ร้อยละ 80 แต่ไม่ถึงร้อยละ 90)

❑ ดี (ร้อยละ 70 แต่ไม่ถึงร้อยละ 80)

❑ พอใช้ (ร้อยละ 60 แต่ไม่ถึงร้อยละ 70)

❑ ต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ 60)

**ส่วนที่ 3 แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ผลสัมฤทธิ์ของงาน/สมรรถนะที่เลือกพัฒนา(1) | วิธีการพัฒนา(2) | ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา(3) | วิธีการวัดผลในการพัฒนา(4) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

- ๔ -

**ส่วนที่ 4 ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ**

ชื่อ-นามสกุล (ผู้รับการประเมิน)...............................................................................ตำแหน่ง...................................................................ได้เลือกตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สรรถนะ) เพื่อขอรับการประเมิน โดยร่วมกับผู้ประเมินกำหนดตัวชี้วัด น้ำหนัก และเป้าหมายตัวชี้วัด รวมทั้งกำหนดน้ำหนักสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงานในแต่ละสมรรถนะ พร้อมได้ลงลายมือชื่อรับทราบข้อตกลงในการปฏิบัติราชการร่วมกันตั้งแต่เริ่มรอบระยะเวลาการประเมินแล้ว

 ลงชื่อ.....................................................(ผู้รับการประเมิน) ลงชื่อ........................................................(ผู้ประเมิน)

 (…………...............................………) (.....................................................)

ตำแหน่ง............................................... ตำแหน่ง.................................................

วันที่....................................................... วันที่..........................................................

**ส่วนที่ 5 การรับทราบผลการประเมิน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ❑ ได้รับทราบผลการประเมิน และแผนพัฒนาปฏิบัติ  ราชการรายบุคคลแล้ว | ❑ ได้แจ้งผลการประเมิน และผู้รับการประเมิน ได้ลงนามรับทราบแล้ว | 🞎 ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่............................. แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ |
|  |  | โดยมี........................................................ เป็นพยาน |
| ลงชื่อ.................................................. (ผู้รับการประเมิน) | ลงชื่อ........................................................(ผู้ประเมิน) | ลงชื่อ ...................................................... พยาน |
|  (..................................................) |  (.........................................................)  |  (.......................................................) |
| ตำแหน่ง ........................................................... | ตำแหน่ง ............................................................. | ตำแหน่ง..................................................... |
| วันที่ ................................................................. | วันที่ ................................................................. | วันที่ ......................................................... |

 **- ๕ -**

**ส่วนที่ 6 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป** (ถ้ามี)

|  |  |
| --- | --- |
| **ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป**  | **ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง**  |
| **❑** เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น | **🞎** เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น |
| **❑** มีความเห็นต่าง ดังนี้...................................................................................... | **🞎** มีความเห็นต่าง ดังนี้ ................................................................................................. |
| ………………………………………………………………………………………………………………. | …………………………………………………………………………………………………………………………… |
|  ลงชื่อ.................................................................. |  ลงชื่อ............................................................................. |
|  (.................................................................) |  (……………………….………………..……………………….)  |
|  ตำแหน่ง ............................................................... |  ตำแหน่ง ………………………………………………………… |
|  วันที่ ............................................................... |  วันที่ .......................................................................... |

|  |  |
| --- | --- |
| **ส่วนที่ 7 มติคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน** | **ส่วนที่ 8 ความเห็นของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** |
| **❑** เห็นชอบตามที่เสนอ | **🞎** เห็นด้วยกับมติคณะกรรมการกลั่นกรองฯ |
| ❑ มีความเห็นต่าง ดังนี้...................................................................................... | ❑ มีความเห็นต่าง ดังนี้............................................................................................... |
| ............................................................................................................................ | ....................................................................................................................................... |
| คะแนนที่ควรได้รับร้อยละ................... |  คะแนนที่ควรได้รับร้อยละ................... |
|  ลงชื่อ.................................................................... |  ลงชื่อ........................................................................ |
|  (..........................................................) |  (…………………..…………….................………….)  |
|  ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองฯ |  ตำแหน่ง.......นายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต. ..… |
| วันที่ ............................................................ |  วันที่ ........................................................ |